



**ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ
ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
ΗΡΑΚΛΕΙΟ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Α.Ε.
(Α.Ο.Τ.Α. ΗΡΑΚΛΕΙΟ Μ.Α.Ε.)**

Ηράκλειο, 11/05/2026

Αρ. πρωτ. 1042/14-05-2026

**ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ Δ/ΝΣΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ &
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΗΣΗΣ**

**ΠΡΟΣ:
ΟΠΩΣ Ο ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΠΟΔΕΚΤΩΝ**

Ταχ. Δ/νση : Λ. Ικάρου 66
Ταχ. Κώδικας : 716 01 Ν. Αλικαρνασσός
Πληροφορίες : Παναγιώτης Τσακμόπουλος
Τηλέφωνο : 281 3409 221
E-mail : tsakmopoulos@heraklionmsa.gr

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΚΑΙ ΚΗΡΥΞΗ ΕΝΑΡΞΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ

για την υποβολή προσφοράς και την επιλογή αναδόχου για την ανάθεση της με τίτλο:
«Υπηρεσίες Τεχνικής Υποστήριξης και Συντήρησης Λογισμικού Προγράμματος, για την
κάλυψη των αναγκών της εταιρείας «ΑΟΤΑ ΗΡΑΚΛΕΙΟ ΜΑΕ».»

(cρν:72261000-2 Υπηρεσίες Υποστήριξης Λογισμικού)

με εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ίση με 9.7672,00€ συμπ. ΦΠΑ (7.800,00 € Φ.Π.Α. 24%
ήτοι 1.872,00€)

(του άρθρου 120 του ν.4412/2016 Έναρξη διαδικασίας σύναψης σύμβασης με την
Διαδικασία Απευθείας Ανάθεσης του αρ. 118 ν. 4412/2016)

A. ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

- Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής - Παροχή διευκρινίσεων - Γλώσσα

Επωνυμία	ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ «ΗΡΑΚΛΕΙΟ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ»
Ταχυδρομική διεύθυνση	Λ. Ικάρου 66 (Ν. Αλικαρνασσός)
Πόλη	Ηράκλειο Κρήτης
Ταχυδρομικός Κωδικός	716 01
	EL431
Αρμόδιος	ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ Δ/ΝΣΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ & ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΗΣΗΣ
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο (e-mail)	tsakmopoulos@heraklionmsa.gr

Αρμόδιος για πληροφορίες:	ΤΣΑΚΜΟΠΟΥΛΟΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ
Τηλέφωνο	281 340 9221, 281 340 9223

Η Αναθέτουσα Αρχή είναι **Αναπτυξιακός Οργανισμός Τοπικής Αυτοδιοίκησης, Νομικό Πρόσωπο Ιδιωτικού Δικαίου ειδικού σκοπού των ΟΤΑ, με τη μορφή της Ανώνυμης Εταιρείας**. Η εταιρεία λειτουργεί υπέρ του δημοσίου συμφέροντος και αποτελεί «οργανισμό δημοσίου δικαίου» για την εφαρμογή των διατάξεων του ν. 4412/2016 (Α' 147).

- **Είδος διαδικασίας – κριτήριο ανάθεσης – Χρηματοδότηση της σύμβασης**

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί με τη διαδικασία του άρθρου 118 «Απευθείας Ανάθεση» του ν. 4412/2016, με κριτήριο ανάθεσης την **πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά: βάσει τιμής (άρθρο 32 του Ν. 4412/20216)**.

Φορέας χρηματοδότησης της παρούσας σύμβασης είναι η Α.Ο.Τ.Α.–ΗΡΑΚΛΕΙΟ Μ.Α.Ε. Η δαπάνη για την εν λόγω σύμβαση βαρύνει τον **Κ.Α. 16.17.00.24** (Λογισμικά προγράμματα Η/Υ) του τακτικού προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2026 & 2027. Για την παρούσα διαδικασία έχει εκδοθεί η με αρ. πρωτ. **39/08.05.2026** . (ΑΔΑ: ΨΔΜΣ46Ν4ΒΓ-ΘΘΤ) (ΑΔΑΜ: 26REQ018980008), απόφαση για την ανάληψη υποχρέωσης/ την έγκριση δέσμευσης πίστωσης για το οικονομικό έτος 2026 & 2027.

- **Συνοπτική περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης**

Ο Αναπτυξιακός Οργανισμός Τοπικής Αυτοδιοίκησης «ΗΡΑΚΛΕΙΟ Μονοπρόσωπη Ανώνυμη Εταιρεία», με διακριτικό τίτλο **«Α.Ο.Τ.Α. ΗΡΑΚΛΕΙΟ Μ.Α.Ε.»**, έχει προχωρήσει στην προμήθεια λογισμικού οικονομικής και διοικητικής διαχείρισης, το οποίο έχει συμβάλει ουσιαστικά στη βελτίωση της αποδοτικότητας, της ακρίβειας και της συνολικής λειτουργίας του Οργανισμού.

Το εν λόγω λογισμικό υποστηρίζει τον αυτοματισμό και την αποτελεσματική οργάνωση βασικών επιχειρησιακών διαδικασιών, καλύπτοντας ανάγκες που αφορούν:

1. ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ
2. ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΔΑΠΑΝΩΝ
3. ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΕΣΟΔΩΝ
4. ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΤΑΜΕΙΟΥ
5. ΓΕΝΙΚΗ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ
6. ΤΗΡΗΣΗ ΛΟΓΙΣΤΙΚΩΝ ΒΙΒΛΙΩΝ ΚΑΙ ΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ
7. ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΠΑΓΙΩΝ
8. ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΚΑΙ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ
9. ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΈΡΓΩΝ
10. ΠΛΑΤΦΟΡΜΑ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ

11. ΣΥΣΤΗΜΑ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΤΙΜΟΛΟΓΗΣΗΣ

Για την υλοποίηση της προμήθειας, ο Οργανισμός υπέγραψε σχετική δημόσια σύμβαση με την ανάδοχο εταιρεία «**OTS - Υπηρεσίες Ανοικτής Τεχνολογίας Α.Ε.**», με έδρα τη Θεσσαλονίκη (οδός Μοναστηρίου 125, ΑΦΜ 095372259, Δ.Ο.Υ. ΦΑΕ Θεσσαλονίκης, Τηλ. +30 2310 590100, email: sales@ots.gr). Η συγκεκριμένη εταιρεία είχε υποβάλει την πλέον συμφέρουσα προσφορά, στο πλαίσιο διαδικασίας απευθείας ανάθεσης (Ν.4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών και ειδικότερα το άρθρο 118 απευθείας αναθέσεων, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει).

Δεδομένου ότι το λογισμικό αυτό αποτελεί κρίσιμο εργαλείο για τη λειτουργία του Οργανισμού και για τη διασφάλιση της συνεχούς, απρόσκοπτης και ασφαλούς λειτουργίας των υπηρεσιών του, κρίνεται αναγκαίο να συναφθεί συμβόλαιο συντήρησης με την ανάδοχο εταιρεία.

Με το συμβόλαιο συντήρησης θα εξασφαλιστούν:

- Η τεχνική υποστήριξη και η άμεση επίλυση τυχόν προβλημάτων,
- Οι απαραίτητες αναβαθμίσεις και βελτιώσεις του λογισμικού,
- Η διαρκής προσαρμογή του στις εξελισσόμενες ανάγκες του Οργανισμού,
- Η απρόσκοπτη λειτουργία των κρίσιμων οικονομικών και διοικητικών διαδικασιών.

Η εν λόγω υπηρεσία αφορά υπηρεσίες Τεχνικής Υποστήριξης και Συντήρησης Λογισμικού Πρόγραμμα Οικονομικής και Διοικητικής Διαχείρισης με crn:72261000-2 (Υπηρεσίες Υποστήριξης Λογισμικού), με συνολικός προϋπολογισμός 9.672,00€ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. (καθαρό ποσό 7.800,00 € πλέον Φ.Π.Α. 24% ήτοι 1.872,00 €) και θα βαρύνει τον οικείο ΚΑΕ 16.17.00.24 με τίτλο «Λογισμικά προγράμματα Η/Υ» του προϋπολογισμού του «Α.Ο.Τ.Α. ΗΡΑΚΛΕΙΟ Μ.Α.Ε.» για το οικονομικό έτος 2026 & 2027.

Η ανάθεση της ανωτέρω υπηρεσίας θα γίνει με την διαδικασία της απευθείας ανάθεσης (Ν.4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών άρθρο 118 απευθείας αναθέσεων, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει).

• Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης

1. Οι οικονομικοί φορείς δεσμεύονται ότι:

- α) τηρούν και θα εξακολουθήσουν να τηρούν κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν, τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού,

κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

- β) δεν θα ενεργήσουν αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν.
- γ) λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες.

• **Ισχύουσες διατάξεις – εγκύκλιοι – αποφάσεις**

1. Το Ν.4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» (ΦΕΚ-147 Α/8-8-16-Διορθ. Σφαλμ. στα ΦΕΚ-200 Α/24-10-16 και ΦΕΚ-206 Α/3-11-16) και ειδικότερα το άρθρο 118 απευθείας αναθέσεων, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
2. Το Ν. 4674/2020 «Στρατηγική αναπτυξιακή προοπτική των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης, ρύθμιση ζητημάτων αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ-53/Α'/11-3-2020) και ειδικότερα το άρθρο 2 § 3.θ. αυτού.
3. Το Ν. 4548/2018 «Αναμόρφωση του δικαίου των Ανωνύμων Εταιρειών».
4. Το Ν. 4013/2011 (Α' 204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...».
5. Το Π.Δ. 80/2016 (Α' 145) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
6. Το Ν. 4727/2020 (Α' 184) «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) – Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972 και άλλες διατάξεις».
7. Το Ν. 4624/2019 (Α' 137) «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις».

8. Την Πράξη σύστασης υπ' αρ. 6.848/22.12.2021 της Συμ/φου Ηρακλείου Νίκης Γούναρη της Ανώνυμης Εταιρείας με την επωνυμία «Αναπτυξιακός Οργανισμός Τοπικής Αυτοδιοίκησης ΗΡΑΚΛΕΙΟ Μονοπρόσωπη Ανώνυμη Εταιρεία» και το διακριτικό τίτλο «Α.Ο.Τ.Α. ΗΡΑΚΛΕΙΟ Μ.Α.Ε.» με αρ. Γ.Ε.ΜΗ.: 162084127000.
9. Την από 23.12.2021 βεβαίωση περί της καταχώρισης στο Γ.Ε.ΜΗ. της Ανώνυμης Εταιρείας με την επωνυμία «Αναπτυξιακός Οργανισμός Τοπικής Αυτοδιοίκησης ΗΡΑΚΛΕΙΟ Μονοπρόσωπη Ανώνυμη Εταιρεία» (αρ. Γ.Ε.ΜΗ.: 162084127000).
10. Τον Κανονισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας (ΚΕΥ) της «ΗΡΑΚΛΕΙΟ Μ.Α.Ε.» (υπ' αρ. 3/2022 (ΑΔΑ:6ΚΚ446Ν4ΒΓ-ΘΞΩ) απόφαση Δ.Σ. «Α.Ο.Τ.Α. ΗΡΑΚΛΕΙΟ Μ.Α.Ε.» και 1/2022, (ΑΔΑ:ΨΟ2Ν46Ν4ΒΓ-ΨΑΛ) Πρακτικό Γενικής Συνέλευσης των μετόχων).
11. Την υπ' αριθμ. 44/2024 (ΑΔΑ: 90Ζ046Ν4ΒΓ-ΦΡ5) απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της Αναπτυξιακός Οργανισμός Τοπικής Αυτοδιοίκησης «ΗΡΑΚΛΕΙΟ Μονοπρόσωπη Ανώνυμη Εταιρεία» για την Ανασυγκρότηση Διοικητικού Συμβουλίου της Εταιρείας «ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ–ΗΡΑΚΛΕΙΟ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Α.Ε.» σε σώμα-κατανομή αρμοδιοτήτων και καθορισμός εκπροσώπησης και υπογραφής που δεσμεύει την εταιρεία
12. Τον εγκεκριμένο προϋπολογισμό έτους 2025 σύμφωνα με την αριθμ. 1/2025 απόφαση Δ.Σ. (ΑΔΑ: ΡΩΧΞ46Ν4ΒΓ-540).
13. Τις διατάξεις του Ν.4601/2019 (ΦΕΚ 44/Α'/9-3-2019) περί Ηλεκτρονικής Τιμολόγησης καθώς και το ευρωπαϊκό πρότυπο ηλεκτρονικής τιμολόγησης.
14. Την με αριθ. πρωτ 833/14.11.2024 (24SYMV015769820) Δημόσια Σύμβαση με την εταιρεία «ΟΤΣ - Υπηρεσίες Ανοικτής Τεχνολογίας Α.Ε.»
15. Το με αριθ. πρωτ. 959/30.04.2026 (ΑΔΑΜ: 26REQ018930512) Πρωτογενές Αίτημα για την Υπηρεσία Τεχνικής Υποστήριξης και Συντήρησης Λογισμικού, για την κάλυψη των αναγκών της εταιρείας «ΑΟΤΑ ΗΡΑΚΛΕΙΟ ΜΑΕ»
16. Το με αριθ.πρωτ. 962/04.05.2026 Τεκμηριωμένο αίτημα για την έγκριση δαπάνης, δέσμευση και διάθεση πίστωσης για την Τεχνικής Υποστήριξης και Συντήρησης Λογισμικού Προγράμματος, για την κάλυψη των αναγκών της εταιρείας «ΑΟΤΑ ΗΡΑΚΛΕΙΟ ΜΑΕ».
17. Την με αριθμ. 39/2026 Α.Α.Υ. (ΑΔΑ: ΨΔΜΣ46Ν4ΒΓ-ΘΘΤ) (ΑΔΑΜ: 26REQ018980008), απόφαση για την έγκριση δαπάνης, δέσμευση και διάθεση πίστωσης για την Τεχνικής Υποστήριξης και Συντήρησης Λογισμικού Προγράμματος, για την κάλυψη των αναγκών της εταιρείας «ΑΟΤΑ ΗΡΑΚΛΕΙΟ ΜΑΕ».

18. Την με αριθ. πρωτ. 1008/11.06.2026, απόφαση Προέδρου Δ.Σ περί Τεχνικής Υποστήριξης και Συντήρησης Λογισμικού Προγράμματος, για την κάλυψη των αναγκών της εταιρείας «ΑΟΤΑ ΗΡΑΚΛΕΙΟ ΜΑΕ».

19. Την αναγκαιότητα εκτέλεση της προμήθειας.

• Έγγραφα της σύμβασης

Τα έγγραφα της σύμβασης είναι: η τεχνική έκθεση, ο ενδεικτικός προϋπολογισμός, η συγγραφή υποχρεώσεων, η πρόσκληση, η προσφορά του αναδόχου και το συμφωνητικό.

• Είδος διαδικασίας - Προθεσμία και τρόπος υποβολής προσφορών - Δημοσίευση

Η σύμβαση παροχής γενικών υπηρεσιών θα ανατεθεί με την διαδικασία της απευθείας ανάθεσης του άρθρου 118 του ν. 4412/16, με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά: **βάσει τιμής (άρθρο 32 του Ν. 4412/20216)**.

• Χρόνος υποβολής προσφορών - παράταση προθεσμίας – Δημοσιότητα

Η πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος, με τις προδιαγραφές της υπηρεσίας, θα απευθυνθεί σε υποψήφιο ανάδοχο επιλογής στην αναθέτουσα αρχή (βλ. Πίνακα Αποδεκτών) και θα αναρτηθεί στον ιστότοπο της Εταιρείας και στο ΚΗΜΔΗΣ (άρθρο 120 παρ. 3α του Ν.4412/2016, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 53 του Ν.4782/2021).

Οι υποβαλλόμενες προσφορές κατατίθενται στην αναθέτουσα αρχή/αρμόδια υπηρεσία με ταχυδρομείο ή ηλεκτρονικό ταχυδρομείο μέχρι και **πέντε (5) μέρες** μετά την αποστολή της πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος.

Η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, στις ακόλουθες περιπτώσεις :

- a) όταν, για οποιονδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από τον οικονομικό φορέα έγκαιρα δεν έχουν παρασχεθεί το αργότερο **δύο (2) ημέρες** πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών,
- b) όταν τα έγγραφα της σύμβασης υφίστανται σημαντικές αλλαγές.
- c) Η διάρκεια της παράτασης θα είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών που ζητήθηκαν ή των αλλαγών.

Όταν οι πρόσθετες πληροφορίες δεν έχουν ζητηθεί έγκαιρα ή δεν έχουν σημασία για την προετοιμασία κατάλληλων προσφορών, η παράταση της προθεσμίας εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια της αναθέτουσας αρχής.

Η αναθέτουσα αρχή, με αιτιολογημένη απόφασή της, δύναται να παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, τηρουμένων σε κάθε περίπτωση των αρχών της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας. Τροποποίηση των όρων της διαγωνιστικής διαδικασίας (π.χ. αλλαγή/μετάθεση της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών, καθώς και

σημαντικές αλλαγές των εγγράφων της σύμβασης, σύμφωνα με την προηγούμενη παράγραφο) δημοσιεύεται στο ΚΗΜΔΗΣ.

- **Επικοινωνία – Παροχή Διευκρινίσεων**

Τα σχετικά αιτήματα παροχής διευκρινίσεων υποβάλλονται και απαντώνται ηλεκτρονικά: στο e-mail: info@heraklionmsa.gr, μέχρι και δύο (2) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής της προσφοράς.

Τα έγγραφα της σύμβασης έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα. Στην ίδια γλώσσα γίνεται η υποβολή προσφορών, η υποβολή διευκρινίσεων ή προσφυγών, και κάθε μορφής επικοινωνία με την αναθέτουσα αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου. Έντυπα ή τμήματα της προσφοράς, που αφορούν με αμιγώς τεχνικά χαρακτηριστικά, μπορούν να υποβάλλονται σε άλλη γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

- **Όροι και τρόπος υποβολής προσφορών**

Οι προσφορές υποβάλλονται για το σύνολο των υπηρεσιών και παραδοτέων της σύμβασης, χωρίς να επιτρέπονται εναλλακτικές προσφορές.

Οι προσφορές υποβάλλονται ως εξής:

I. ΤΑΧΥΔΡΟΜΙΚΑ:

ΠΡΟΣ:

ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ «ΗΡΑΚΛΕΙΟ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Α.Ε.»
(Α.Ο.Τ.Α. ΗΡΑΚΛΕΙΟ Μ.Α.Ε.)

Λ. Ικάρου 66, κτίριο «Δημοσκόπιο», Τ.Κ.: 716 01 Νέα Αλικαρνασός, Ηράκλειο Κρήτης

ΘΕΜΑ: ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΣΗ «ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ, ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΛΥΨΗ ΤΩΝ ΑΝΑΓΚΩΝ ΤΗΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ «ΑΟΤΑ ΗΡΑΚΛΕΙΟ ΜΑΕ».

II. ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΑ:

ΠΡΟΣ: info@heraklionmsa.gr

ΘΕΜΑ: ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΣΗ ΤΗΣ «ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ, ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΛΥΨΗ ΤΩΝ ΑΝΑΓΚΩΝ ΤΗΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ «ΑΟΤΑ ΗΡΑΚΛΕΙΟ ΜΑΕ».

Οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν με την προσφορά τους τα ακόλουθα:

- α) «Δικαιολογητικά Συμμετοχής–Τεχνική Προσφορά», στον οποίο περιλαμβάνεται το σύνολο των κατά περίπτωση απαιτούμενων δικαιολογητικών, κατά τα ανωτέρω, και η τεχνική προσφορά, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας και την παρούσα.

β) «Οικονομική Προσφορά», στον οποίο περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του οικονομικού φορέα και το σύνολο των κατά περίπτωση απαιτούμενων δικαιολογητικών.

Σε πρωτότυπη μορφή απαιτείται να υποβληθούν :

- α) Αυτά που δεν υπάγονται στις διατάξεις του άρθρου 11 παρ. 2 του ν. 2690/1999,
- β) ιδιωτικά έγγραφα τα οποία δεν έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο ή δεν φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς της περίπτωσης α' της παρ. 2 του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 ή δεν συνοδεύονται από υπεύθυνη δήλωση για την ακρίβειά τους, καθώς και
- γ) τα αλλοδαπά δημόσια έντυπα έγγραφα που φέρουν την επισημείωση της Χάγης (Apostille), ή προξενική θεώρηση και δεν έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο.

Σε περίπτωση μη υποβολής ενός ή περισσότερων από τα ως άνω στοιχεία και δικαιολογητικά που υποβάλλονται σε έντυπη μορφή η αναθέτουσα αρχή δύναται να ζητήσει τη συμπλήρωση και υποβολή τους, σύμφωνα με το άρθρο 102 του ν. 4412/2016.

Προστασία Προσωπικών Δεδομένων

Η αναθέτουσα αρχή ενημερώνει το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει την προσφορά ως Προσφέρων ή ως Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος, ότι η ίδια ή και τρίτοι, κατ' εντολή και για λογαριασμό της, θα επεξεργάζονται προσωπικά δεδομένα που περιέχονται στους φακέλους της προσφοράς και τα αποδεικτικά μέσα τα οποία υποβάλλονται σε αυτήν, στο πλαίσιο της παρούσας ανάθεσης, για το σκοπό της αξιολόγησης των προσφορών και της ενημέρωσης έτερων συμμετεχόντων σε αυτόν, λαμβάνοντας κάθε εύλογο μέτρο για τη διασφάλιση του απόρρητου και της ασφάλειας της επεξεργασίας των δεδομένων και της προστασίας τους από κάθε μορφής αθέμιτη επεξεργασία, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας περί προστασίας προσωπικών δεδομένων.

• Δικαίωμα συμμετοχής - Καταλληλότητα επαγγελματικής δραστηριότητας

Η πρόσκληση θα απευθυνθεί σε ένα υποψήφιο ανάδοχο επιλογής στις αναθέτουσας αρχές (βλ. Πίνακα Αποδεκτών), που απαιτείται να ασκεί δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο της σύμβασης. Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς προσκομίζουν βεβαίωση εγγραφής στο οικείο επαγγελματικό μητρώο ή πιστοποιητικό που εκδίδεται από την οικεία υπηρεσία του Γ.Ε.ΜΗ.

Δεν λαμβάνονται υπόψη προσφορές οικονομικών φορέων που δεν προσκλήθηκαν να υποβάλουν προσφορά. (άρθρο 120 παρ.3α του Ν.4412/2016, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 53 του Ν.4782/2021).

• Εγγύηση συμμετοχής

Δεν απαιτείται η καταβολή εγγύησης συμμετοχής για την έγκυρη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας.

- **Λόγοι αποκλεισμού**

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στην διαδικασία σύναψης σύμβασης οικονομικός φορέας εφόσον, συντρέχουν σε βάρος του (στο πρόσωπό του, εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο, ή σε ένα από τα μέλη του, εάν πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων) **οι λόγοι αποκλεισμού των παραγράφων 1** (αμετάκλητη, καταδικαστική απόφαση για διάφορα εγκλήματα) **και 2** (φορολογικές και ασφαλιστικές οφειλές) **του άρθρου 73 του Ν.4412/2016**, ή έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης, ή έχει επιβληθεί σε βάρος του η κύρωση του οριζόντιου αποκλεισμού, σύμφωνα τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας (άρθρο 74 παρ.4 Ν.4412/2016, όπως τροποποιήθηκε από το άρθρο 23 του Ν.4782/2021).

- **Δικαιολογητικά απόδειξης μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού**

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για την συμμετοχή των προσφερόντων στη διαγωνιστική διαδικασία περιλαμβάνουν με ποινή αποκλεισμού έγγραφα προς προκαταρκτική απόδειξη για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παρούσας. Συγκεκριμένα, οι προσφέροντες προσκομίζουν **κατά την υποβολή της προσφοράς τους**, ως δικαιολογητικά:

1. Βεβαίωση εγγραφής στο οικείο επαγγελματικό μητρώο ή πιστοποιητικό που εκδίδεται από την οικεία υπηρεσία του Γ.Ε.ΜΗ.
2. Εκτύπωση της καρτέλας “Στοιχεία Μητρώου/ Επιχείρησης” από την ηλεκτρονική πλατφόρμα της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων, όπως αυτά εμφανίζονται στο taxinet, από την οποία να προκύπτει η μη αναστολή της επιχειρηματικής δραστηριότητάς τους.
3. Συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο από τον νόμιμο εκπρόσωπο της επιχείρησης το παρεχόμενο έντυπο Τεχνικής- Οικονομικής Προσφοράς (**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α**).
4. Το σύνολο των εγγράφων της ενότητας **«Δικαιολογητικά για την υπογραφή συμφωνητικού»**.
5. ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ του Ν. 1599/1986 εκ μέρους του οικονομικού φορέα, σε περίπτωση φυσικού προσώπου, ή σε περίπτωση νομικού προσώπου την υποβολή αυτής εκ μέρους του νομίμου εκπροσώπου, όπως αυτός ορίζεται στο άρθρο 79Α του Ν.4412/2016. (άρθρο 80 παρ. 9 του Ν.4412/2016, όπως συμπληρώθηκε με την παρ. 7αγ του άρθρου 43 του Ν.4506/2019 και τροποποιήθηκε από το άρθρο 29 του Ν.4782/2021), ότι:
 - a. έχει λάβει γνώση των όρων των τεχνικών προδιαγραφών και του ενδεικτικού προϋπολογισμού της υπηρεσίας και συμφωνεί με αυτούς,

b. δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 1 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016. Σε περίπτωση νομικού προσώπου η προαναφερόμενη υπεύθυνη δήλωση υποβάλλεται εκ μέρους του νομίμου εκπροσώπου, όπως αυτός ορίζεται στο άρθρο 79Α του Ν.4412/2016. Η υποχρέωση αποκλεισμού οικονομικού φορέα εφαρμόζεται επίσης όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό. Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά:

- στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές, ή
- στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον διευθύνοντα σύμβουλο, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, καθώς και τα πρόσωπα στα οποία με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου έχει ανατεθεί το σύνολο της διαχείρισης και εκπροσώπησης της εταιρείας, ή
- στις περιπτώσεις των συνεταιρισμών, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, ή
- στις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, τον κατά περίπτωση νόμιμο εκπρόσωπο. (άρθρο 80 παρ. 9 του Ν.4412/2016 και άρθρο 73 παρ.1 του Ν.4412/2016).

c. δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016.

Οι υπεύθυνες δηλώσεις γίνονται αποδεκτές εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της παρούσας πρόσκλησης. (άρθρο 80 παρ.12 του Ν.4412/2016, όπως προστέθηκε με την παρ.7αδ του άρθρου 43 του Ν.4605/2019). Οι σχετικές Υ.Δ. μπορούν να εκδίδονται ηλεκτρονικά και μέσω της υπηρεσίας eDilosi από τη διαδικτυακή πύλη gov.gr. (ΕΑΑΔΗΣΥ Οδηγία 24/2020).

• **Τεχνική προσφορά**

Η τεχνική προσφορά που θα υποβληθεί πρέπει να καλύπτει όλες τις απαιτήσεις και τις προδιαγραφές που έχουν τεθεί από την αναθέτουσα αρχή με το κεφάλαιο “ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ” της Πρόσκλησης, περιγράφοντας ακριβώς πώς αυτές πληρούνται. Επίσης, περιλαμβάνει ιδίως τα έγγραφα και δικαιολογητικά, βάσει των οποίων θα αξιολογηθεί η καταλληλότητα των προσφερόμενων υπηρεσιών, με βάση το κριτήριο ανάθεσης.

Οι οικονομικοί φορείς αναφέρουν το τμήμα της σύμβασης που προτίθενται να αναθέσουν υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνουν.

- **Οικονομική προσφορά**

Η Οικονομική Προσφορά που θα υποβληθεί συντάσσεται με βάση το αναγραφόμενο κριτήριο ανάθεσης [τιμή]. Η τιμή της παρεχόμενης υπηρεσίας δίνεται σε ευρώ ανά υπηρεσία / ενότητα παραδοτέων. Στην τιμή περιλαμβάνονται φόροι, υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.

Ως απαράδεκτες θα απορρίπτονται προσφορές στις οποίες: α) δεν δίνεται τιμή σε ΕΥΡΩ ή καθορίζεται σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα, β) δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, με την επιφύλαξη του άρθρου 102 του ν. 4412/2016 και γ) η τιμή υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της σύμβασης που καθορίζεται και τεκμηριώνεται από την αναθέτουσα αρχή.

Στην οικονομική προσφορά δηλώνεται με σαφήνεια ότι ο υποψήφιος ανάδοχος αποδέχεται τον τρόπο πληρωμής που περιγράφεται στην παρούσα πρόσκληση.

- **Πρόσθετοι λόγοι απόρριψης προσφορών**

Η αρμόδια υπηρεσία με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου των προσφορών, απορρίπτει, σε κάθε περίπτωση, προσφορά η οποία αποκλίνει από τους όρους περί σύνταξης και υποβολής της προσφοράς, ή δεν υποβάλλεται εμπρόθεσμα με τον τρόπο και με το περιεχόμενο που ορίζεται στην παρούσα πρόσκληση, ή περιέχει ατελείς, ελλειψείς, ασαφείς ή λανθασμένες πληροφορίες ή τεκμηρίωση, που δεν επιδέχονται συμπλήρωσης, διόρθωσης, αποσαφήνισης ή διευκρίνισης ή, εφόσον επιδέχονται, δεν έχουν αποκατασταθεί από τον προσφέροντα, κατά το άρθρα 102 και 103 του ν. 4412/2016, ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από την αναθέτουσα αρχή, ή είναι υπό αίρεση, ή θέτει όρο αναπροσαρμογής, ή παρουσιάζει αποκλίσεις ως προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης, ή παρουσιάζει ελλείψεις ως προς τα δικαιολογητικά που ζητούνται από τα έγγραφα της παρούσας, εφόσον αυτές δεν θεραπευτούν από τον προσφέροντα με την υποβολή ή τη συμπλήρωσή τους, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας, σύμφωνα με τα άρθρα 102 και 103 του ν.4412/2016, ή εάν από τα δικαιολογητικά που προσκομίζονται από τον ανάδοχο, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παρούσας, ή εάν κατά τον έλεγχο των δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν, είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή ότι έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία.

- **Έλεγχος - Αξιολόγηση προσφορών - Ανάθεση**

Ο Προϊστάμενος Οικονομικής & Διοικητικής Διαχείρισης προβαίνει στον έλεγχο των δικαιολογητικών, στην αξιολόγηση των τεχνικών προσφορών, των οποίων τα δικαιολογητικά έκρινε πλήρη, και στην αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών επί των αποδεκτών τεχνικών προσφορών, και συντάσσει πρακτικό στο οποίο καταχωρούνται οι προσφορές κατά σειρά κατάταξης, με βάση τη τιμή, καθώς και η αιτιολογημένη εισήγησή της για την αποδοχή ή απόρριψή τους, και την ανάδειξη του αναδόχου.

Η αναθέτουσα αρχή, τηρώντας τις αρχές της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας, ζητεί από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς, όταν οι πληροφορίες ή η τεκμηρίωση που πρέπει να υποβάλλονται είναι ή εμφανίζονται ελλιπείς ή λανθασμένες ή όταν λείπουν συγκεκριμένα έγγραφα, να υποβάλλουν, να συμπληρώνουν, να αποσαφηνίζουν ή να ολοκληρώνουν τις σχετικές πληροφορίες ή τεκμηρίωση, εντός προθεσμίας όχι μικρότερης των δέκα (10) ημερών και όχι μεγαλύτερης των είκοσι (20) ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης σε αυτούς της σχετικής πρόσκλησης. Η συμπλήρωση ή η αποσαφήνιση ζητείται και γίνεται αποδεκτή υπό την προϋπόθεση ότι δεν τροποποιείται η προσφορά του οικονομικού φορέα και ότι αφορά σε στοιχεία ή δεδομένα, των οποίων είναι αντικειμενικά εξακριβώσιμος ο προγενέστερος χαρακτήρας σε σχέση με το πέρας της καταληκτικής προθεσμίας παραλαβής προσφορών. Τα ανωτέρω ισχύουν κατ' αναλογία και για τυχόν ελλείπουσες δηλώσεις, υπό την προϋπόθεση ότι βεβαιώνουν γεγονότα αντικειμενικώς εξακριβώσιμα.

Το αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής (Διοικητικό Συμβούλιο) εκδίδει την απόφαση ανάθεσης της σύμβασης, ενσωματώνοντας σε αυτή την έγκριση του ανωτέρω πρακτικού.

Η απόφαση ανάθεσης δημοσιεύεται στο ΚΗΜΔΗΣ (παρ. 3 του άρθρου 38 ν.4412/2016) και κοινοποιείται στον ανάδοχο οικονομικό φορέα.

- **Δικαιολογητικά για την υπογραφή συμφωνητικού**

Για την υπογραφή του συμφωνητικού υποβάλλονται – εφόσον δεν έχουν υποβληθεί με την κατάθεση της προσφοράς – τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

- 1. Απόσπασμα ποινικού μητρώου**

Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

- 2. Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας από το αρμόδιο Πρωτοδικείο**, από το οποίο προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή υπό αναγκαστική διαχείριση ή δικαστική εκκαθάριση ή ότι δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης. Ειδικά για τη διαδικασία εξυγίανσης προσκομίζεται επιπλέον υπεύθυνη

δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου του οικονομικού φορέα ότι τηρούνται οι όροι της συμφωνίας εξυγίανσης. Για τις ΙΚΕ προσκομίζεται επιπλέον και πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. περί μη έκδοσης απόφασης λύσης ή κατάθεσης αίτησης λύσης του νομικού προσώπου, ενώ για τις ΕΠΕ προσκομίζεται επιπλέον πιστοποιητικό μεταβολών.

3. **Αποδεικτικό φορολογικής ενημερότητας** εκδιδόμενο από την Α.Α.Δ.Ε.
4. **Πιστοποιητικό Ασφαλιστικής Ενημερότητας** εκδιδόμενο από τον e-ΕΦΚΑ (άρθρο 80 παρ.2 του Ν.4412/2016).

Τα ανωτέρω πιστοποιητικά γίνονται αποδεκτά εφόσον είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής τους, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται χρόνος ισχύος, εφόσον έχουν εκδοθεί έως **τρεις (3) μήνες** πριν από την υποβολή τους. (άρθρο 80 παρ.12 του Ν.4412/2016, όπως προστέθηκε με την παρ.7αδ του άρθρου 43 του Ν.4605/2019).

5. **Αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης** και ειδικότερα τους ημεδαπούς οικονομικούς φορείς:

- a. Για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και υποχρεούται, κατά την κείμενη νομοθεσία, να δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της στο ΓΕΜΗ, προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του.

- b. Για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και των μεταβολών του νομικού προσώπου γενικό πιστοποιητικό μεταβολών του ΓΕΜΗ, εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

- c. Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, αποφάσεις συγκρότησης οργάνων διοίκησης σε σώμα, κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

Σε περίπτωση που για τη διενέργεια της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε πρόσωπο πλέον αυτών που αναφέρονται στα παραπάνω έγγραφα, προσκομίζεται επιπλέον απόφαση- πρακτικό του αρμοδίου καταστατικού οργάνου διοίκησης του νομικού προσώπου με την οποία χορηγήθηκαν οι σχετικές εξουσίες. Όσον αφορά τα φυσικά πρόσωπα, εφόσον έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε τρίτα πρόσωπα, προσκομίζεται εξουσιοδότηση του οικονομικού φορέα.

- **Σύναψη σύμβασης**

Με την κοινοποίηση της απόφασης ανάθεσης η αρμόδια υπηρεσία προσκαλεί εγγράφως τον ανάδοχο να υποβάλει τα δικαιολογητικά σύναψης σύμβασης (στην περίπτωση που αυτά δεν

έχουν υποβληθεί κατά το στάδιο υποβολής των προσφορών) και να προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, το οποίο έχει διαπιστωτικό χαρακτήρα.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού μόνο σε περίπτωση μη πλήρους υποβολής των σχετικών δικαιολογητικών κατά την ενότητα «Πρόσθετοι λόγοι απόρριψης προσφορών». Το πρακτικό διαβιβάζεται στο αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής για τη λήψη απόφασης μόνο σε περίπτωση που προτείνεται η ματαίωση της διαδικασίας.

- **Ματαίωση διαδικασίας**

Η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει ή δύναται να ματαιώσει εν όλω ή εν μέρει, αιτιολογημένα, τη διαδικασία ανάθεσης, για τους λόγους και υπό τους όρους του άρθρου 106 του ν. 4412/2016, ή αν αυτή αποβεί άγονη, είτε λόγω μη υποβολής προσφοράς είτε λόγω απόρριψης όλων των προσφορών, καθώς και στην περίπτωση του δευτέρου εδαφίου της παρ. 7 του άρθρου 105, ή αν οι οικονομικές και τεχνικές παράμετροι που σχετίζονται με τη διαδικασία ανάθεσης άλλαξαν ουσιωδώς και η εκτέλεση του συμβατικού αντικειμένου δεν ενδιαφέρει πλέον την αναθέτουσα αρχή, ή για άλλους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος, όπως ιδίως, δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος, ή αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης. Επίσης στην τελευταία περίπτωση μπορεί να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμα της διαδικασίας ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφιλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

B) ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ

- **Περιβάλλον - Σκοπός της σύμβασης**

Ο Αναπτυξιακός Οργανισμός Τοπικής Αυτοδιοίκησης «ΗΡΑΚΛΕΙΟ Μονοπρόσωπη Ανώνυμη Εταιρεία», με διακριτικό τίτλο **«Α.Ο.Τ.Α. ΗΡΑΚΛΕΙΟ Μ.Α.Ε.»**, έχει προχωρήσει στην προμήθεια λογισμικού οικονομικής και διοικητικής διαχείρισης, το οποίο έχει συμβάλει ουσιαστικά στη βελτίωση της αποδοτικότητας, της ακρίβειας και της συνολικής λειτουργίας του Οργανισμού.

Το εν λόγω λογισμικό υποστηρίζει τον αυτοματισμό και την αποτελεσματική οργάνωση βασικών επιχειρησιακών διαδικασιών, καλύπτοντας ανάγκες που αφορούν:

1. ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ
2. ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΔΑΠΑΝΩΝ
3. ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΕΣΟΔΩΝ
4. ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΤΑΜΕΙΟΥ
5. ΓΕΝΙΚΗ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ
6. ΤΗΡΗΣΗ ΛΟΓΙΣΤΙΚΩΝ ΒΙΒΛΙΩΝ ΚΑΙ ΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ
7. ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΠΑΓΙΩΝ

8. ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΚΑΙ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ
9. ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΈΡΓΩΝ
10. ΠΛΑΤΦΟΡΜΑ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ
11. ΣΥΣΤΗΜΑ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΤΙΜΟΛΟΓΗΣΗΣ

Η διαχείριση λογισμικού αποτελεί έναν από τους βασικούς πυλώνες για την ομαλή και αποδοτική λειτουργία του Αναπτυξιακού Οργανισμού. Ιδιαίτερα σε περιβάλλοντα όπου οι επιχειρησιακές διαδικασίες εξαρτώνται σε μεγάλο βαθμό από ηλεκτρονικές εφαρμογές, η διασφάλιση της συνεχούς και απρόσκοπτης λειτουργίας του λογισμικού καθίσταται κρίσιμη. Στο πλαίσιο αυτό, η σύναψη συμβολαίου συντήρησης με την ανάδοχο εταιρεία εμφανίζεται όχι απλώς ως επιλογή, αλλά ως αναγκαιότητα για την προστασία των λειτουργικών, οικονομικών και διοικητικών διαδικασιών του Οργανισμού.

Η ανάγκη για συντήρηση του λογισμικού πηγάζει από το γεγονός ότι κάθε εφαρμογή υπόκειται σε αλλαγές τεχνολογίας, εξελίξεις στις απαιτήσεις των χρηστών. Ένα συμβόλαιο συντήρησης διασφαλίζει ότι ο Οργανισμός θα έχει άμεση πρόσβαση σε τεχνική υποστήριξη και σε άμεση επίλυση προβλημάτων. Αυτό σημαίνει ότι σε περίπτωση οποιασδήποτε δυσλειτουργίας, η ομάδα υποστήριξης της αναδόχου εταιρείας θα μπορεί να παρέμβει άμεσα, περιορίζοντας στο ελάχιστο τον χρόνο διακοπής των υπηρεσιών και αποφεύγοντας πιθανές οικονομικές ή λειτουργικές απώλειες. Η δυνατότητα άμεσης αντιμετώπισης προβλημάτων αποτελεί κρίσιμο παράγοντα για οργανισμούς που στηρίζουν τις καθημερινές τους δραστηριότητες σε ψηφιακά εργαλεία, καθώς οποιαδήποτε καθυστέρηση μπορεί να προκαλέσει σημαντικά λειτουργικά προβλήματα.

Επιπλέον, ένα συμβόλαιο συντήρησης εξασφαλίζει ότι το λογισμικό θα λαμβάνει τις απαραίτητες αναβαθμίσεις και βελτιώσεις. Η τεχνολογία εξελίσσεται συνεχώς και οι ανάγκες των χρηστών μεταβάλλονται, καθιστώντας αναγκαία την προσαρμογή των εφαρμογών στις νέες απαιτήσεις. Η ανανέωση των εκδόσεων του λογισμικού περιλαμβάνει βελτιώσεις στην απόδοση, νέα λειτουργικά χαρακτηριστικά, καθώς και την ενσωμάτωση λύσεων σε τυχόν τεχνικά προβλήματα που εντοπίστηκαν. Μέσω της συντήρησης, ο Οργανισμός διασφαλίζει ότι το λογισμικό παραμένει σύγχρονο, ασφαλές και αποτελεσματικό, ενισχύοντας την αποδοτικότητα των χρηστών και την ποιότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών.

Η σύμβαση συντήρησης δεν περιορίζεται μόνο στην τεχνική υποστήριξη και τις αναβαθμίσεις, αλλά περιλαμβάνει και την παροχή οδηγιών σχετικά με τις αλλαγές και τις βελτιώσεις κάθε νέας

έκδοσης. Η σαφής και αναλυτική πληροφόρηση επιτρέπει στους χρήστες να αξιοποιούν πλήρως τις νέες δυνατότητες του λογισμικού, μειώνοντας τον χρόνο εκμάθησης και τον κίνδυνο λαθών. Παράλληλα, η ύπαρξη τηλεφωνικής υποστήριξης (HELP DESK), πρόσβασης στο ηλεκτρονικό σύστημα υποστήριξης (OCN SUPPORT) και απομακρυσμένης παρέμβασης προσφέρει πολλαπλά κανάλια επικοινωνίας με την ανάδοχο εταιρεία, εξασφαλίζοντας ταχύτητα και αποτελεσματικότητα στην αντιμετώπιση οποιουδήποτε ζητήματος

Με το συμβόλαιο συντήρησης θα εξασφαλιστούν:

- Η τεχνική υποστήριξη και η άμεση επίλυση τυχόν προβλημάτων,
- Οι απαραίτητες αναβαθμίσεις και βελτιώσεις του λογισμικού,
- Η διαρκής προσαρμογή του στις εξελισσόμενες ανάγκες του Οργανισμού,
- Η απρόσκοπτη λειτουργία των κρίσιμων οικονομικών και διοικητικών διαδικασιών.
- Να αποκαθιστά δωρεάν, κάθε αποδεδειγμένη βλάβη του λογισμικού.
- Να παρέχει δωρεάν τις νέες εκδόσεις των εφαρμογών.
- Να παρέχει αναλυτικές οδηγίες με τις αλλαγές, προσθήκες, βελτιώσεις που περιλαμβάνει κάθε νέα έκδοση.
- Να παρέχει τηλεφωνική υποστήριξη στους χρήστες (HELP DESK)
- Να παρέχει πρόσβαση στο σύστημα ηλεκτρονικής υποστήριξης (OCN SUPPORT) μέσω του site της εταιρείας.
- Να παρέχει απομακρυσμένη παρεμβατική υποστήριξη.
- Να παρέχει προτεραιότητα στην εξυπηρέτηση έναντι των πελατών που δεν καλύπτονται με εγγύηση ή σύμβαση συντήρησης-υποστήριξης.
- Να παρέχει τις εκπτώσεις, σε προϊόντα ή υπηρεσίες, που ισχύουν για πελάτες που καλύπτονται με εγγύηση ή σύμβαση συντήρησης.
- Η βασική σύμβαση συντήρησης-υποστήριξης μπορεί να επεκταθεί συμπεριλαμβάνοντας :
- Υπηρεσίες Εγγυημένου Επιπέδου ανταπόκρισης σύμφωνα με τις ανάγκες του φορέα
- Ο προκαθορισμένο αριθμό επιτόπιων επισκέψεων
- Η προαγορά ωρών για την παροχή εξειδικευμένων υπηρεσιών.

Γ) ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Ο συνολικός προϋπολογισμός της «Τεχνικής Υποστήριξης και Συντήρησης Λογισμικού Προγράμματος» ανέρχεται στο ποσό των **9.672,00€ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ (€ 7.800,00 με ΦΠΑ 1.872,00 €)**.

Αναλυτικά ο ενδεικτικός ο προϋπολογισμός της προμήθειας έχει ως εξής:

α/α	Υπηρεσίες Τεχνικής Υποστήριξης και Συντήρησης Λογισμικού	Αξία Συμβολαίου Συντήρησης
1	Open1 - Finance (Οικονομική Διαχείριση)	3.110,00 €
2	Open1 - Fin Δημοσίευσης στη Διαύγεια	420,00 €
3	Open1 - Fin Ηλεκτρονικά Βιβλία - MyData	690,00 €
4	Open1 - Fin Ηλεκτρονική Αποστολή Ειδοποιήσεων	390,00 €
5	Open1 - Fin Διαχείρισης Ηλ. Τιμολογίων	560,00 €
6	Open1 - Fin Εμπορικής Διαχείρισης Συμβάσεων	420,00 €
7	Open1 - Process Διαχείριση Διαδικασιών - Διαδικασίες ΣΗΔΕ	1.330,00 €
8	Πρωτόκολλο - Ηλεκτρονική Διακίνηση Εγγράφων	880,00 €
Αξία χωρίς ΦΠΑ		7.800,00 €
ΦΠΑ 24%		1.872,00 €
ΤΕΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ		9.672,00 €

Τρόπος Πληρωμής

Η σύμβαση με τίτλο «ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ, ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΛΥΨΗ ΤΩΝ ΑΝΑΓΚΩΝ ΤΗΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ «ΑΟΤΑ ΗΡΑΚΛΕΙΟ ΜΑΕ». CPV:72261000-2 ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ), θα βαρύνει τον οικείο **Κ.Α. 16.17.00.24** (Λογισμικά προγράμματα Η/Υ) του προϋπολογισμού της εταιρείας «**ΑΟΤΑ ΗΡΑΚΛΕΙΟ ΜΑΕ**» για τα οικονομικά έτη 2025 & 2026. Η εξόφληση του συμβατικού ποσού θα γίνει μετά το πέρας της Συμβάσεως

Τον Ανάδοχο βαρύνουν ο φόρος εισοδήματος, οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της παρούσας. Ιδίως βαρύνεται με κράτηση 0,1% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης υπέρ της ΕΑΔΗΣΥ (άρθρο 7 του ν.4912/22). Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20% (0,06% επί του συνόλου).

Η πληρωμή του συμβατικού τμήματος θα γίνει με την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 4 του ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή, εφόσον προβλέπεται στην κείμενη νομοθεσία ή στα έγγραφα της σύμβασης. Τα ελάχιστα δικαιολογητικά που απαιτούνται για την πληρωμή του αναδόχου είναι:

- α. Βεβαίωση τμηματικής /οριστικής παραλαβής τμήματος /του συνόλου του συμβατικού αντικείμενου
- β. Τιμολόγιο του αναδόχου
- γ. Πιστοποιητικά φορολογικής και Ασφαλιστικής Ενημερότητας, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

Συμβατικός χρόνος για την έκδοση του σχετικού εντάλματος πληρωμής ορίζεται σε 60 ημέρες.

Η προθεσμία πληρωμής αναστέλλεται κατά το χρονικό διάστημα τυχόν δικαστικών διενέξεων. Επίσης, δεν προσμετράται ο χρόνος καθυστέρησης της πληρωμής που οφείλεται σε υπαιτιότητα του αναδόχου (μη έγκαιρη υποβολή των αναγκαίων δικαιολογητικών).

Δ) ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

12. Εγγύηση καλής εκτέλεσης

Για την υπογραφή της παρούσας σύμβασης ΔΕΝ απαιτείται η παροχή εγγύησης καλής εκτέλεσης.

13. Συμβατικό πλαίσιο – Εφαρμοστέα νομοθεσία – Όροι εκτέλεσης της σύμβασης

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του ν. 4412/2016 όπως έχουν τροποποιηθεί (ν.4497/2017, ν.4782/2021, κ.λπ.), οι όροι της παρούσας πρόσκλησης και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου.

Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων από τον ανάδοχο και τους υπεργολάβους του ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

Ο ανάδοχος δεσμεύεται ότι:

α) σε όλα τα στάδια που προηγήθηκαν της σύμβασης δεν ενήργησε αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά και ότι θα εξακολουθήσει να μην ενεργεί κατ' αυτόν τον τρόπο κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης,

β) ότι θα δηλώσει αμελλητί στην αναθέτουσα αρχή, αφότου λάβει γνώση, οποιαδήποτε κατάσταση (ακόμη και ενδεχόμενη) σύγκρουσης συμφερόντων (προσωπικών, οικογενειακών, οικονομικών, πολιτικών ή άλλων κοινών συμφερόντων, συμπεριλαμβανομένων και αντικρουόμενων επαγγελματικών συμφερόντων) μεταξύ των νόμιμων ή εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων του, καθώς και υπαλλήλων ή συνεργατών τους οποίους απασχολεί στην εκτέλεση της σύμβασης (π.χ. με σύμβαση υπεργολαβίας) και μελών του προσωπικού της αναθέτουσας αρχής που εμπλέκονται καθ' οιονδήποτε τρόπο στη διαδικασία εκτέλεσης της σύμβασης ή/και μπορούν να επηρεάσουν την έκβαση και τις αποφάσεις της αναθέτουσας αρχής περί την εκτέλεσή της, οποτεδήποτε και εάν η κατάσταση αυτή προκύψει κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης.

Οι υποχρεώσεις και οι απαγορεύσεις της ρήτρας αυτής, στην περίπτωση που ο ανάδοχος είναι ένωση, ισχύουν για όλα τα μέλη της ένωσης, καθώς και για τους υπεργολάβους που χρησιμοποιεί. Στο συμφωνητικό περιλαμβάνεται σχετική δεσμευτική δήλωση τόσο του αναδόχου όσο και των υπεργολάβων του.

Ο Ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης της εκτέλεσης τμήματος/τμημάτων της σύμβασης σε υπεργολάβους. Η τήρηση των υποχρεώσεων της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016 από υπεργολάβους δεν αίρει την ευθύνη του κυρίου αναδόχου.

14. Διάρκεια - Χρονοδιάγραμμα - Τροποποίηση σύμβασης

Η σύμβαση θα έχει διάρκεια έως 30.4.2027

15. Παρακολούθηση της σύμβασης - Υποχρεώσεις του αναδόχου

Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της Σύμβασης και η διοίκηση αυτής θα διενεργηθεί από τον Γενικό Διευθυντή, ο οποίος και θα εισηγείται για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου.

Ο «Ανάδοχος» θα συνεργάζεται συνεχώς με τον αρμόδιο, λαμβάνοντας υπ' όψη τους στόχους της υπηρεσίας και τις υποδείξεις των στελεχών του ΑΟΤΑ «ΗΡΑΚΛΕΙΟ ΜΑΕ».

Η παροχή των υπηρεσιών της παρούσας γίνεται με ευθύνη του αναδόχου, ο οποίος ευθύνεται απέναντι του ΑΟΤΑ «ΗΡΑΚΛΕΙΟ ΜΑΕ» για την εν γένει καλή και σωστή εκτέλεση των υπηρεσιών/εργασίας και την ποιότητα και τεχνική αρτιότητα των παραδοτέων.

16. Τόπος παροχής των υπηρεσιών - Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης - Απόρριψη παραδοτέων - Αντικατάσταση

Τα παραδοτέα της σύμβασης παραδίδονται στην έδρα του Αναπτυξιακού Οργανισμού ΑΟΤΑ «ΗΡΑΚΛΕΙΟ ΜΑΕ» η οποία εδρεύει επί της Λεωφ. Ικάρου 66, Νέα Αλικαρνασσό ή μέσω online απομακρυσμένης πρόσβασης.

Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων γίνεται τμηματικά με βεβαίωση, που εκδίδεται από τον Γενικό Διευθυντή της υπηρεσίας για την οποία προορίζονται οι υπηρεσίες ή της υπηρεσίας, που έχει οριστεί για τον σκοπό αυτό με την απόφαση ανάθεσης (άρθρο 219 παρ.1 του ν.4412/2016, όπως τροποποιήθηκε από την περίπτ. 48 του άρθρου 22 του ν. 4441/16 και αντικαταστάθηκε από την παρ.26 του άρθρου 43 του Ν.4605/2019 και από το άρθρο 107 του ν.4782/2021.)

Εάν η παροχή των υπηρεσιών /εκτέλεση των εργασιών δεν είναι σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, σύμφωνα με την εκτίμηση του Γενικού Διευθυντή, ο ανάδοχος υποχρεούται να αποκαταστήσει ή να βελτιώσει τα όποια λάθη διαπιστωθούν σύμφωνα με τις υποδείξεις της υπηρεσίας.

Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών ή /και παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών ή/και παραδοτέων αυτών με άλλα, που να είναι σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, ο δε ανάδοχος υπόκειται σε ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και την παρούσα, λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

17. Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου – Κυρώσεις – Διοικητικές προσφυγές

Ο ανάδοχος, με την επιφύλαξη της συνδρομής λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν στην περίπτωση της παρ. 7 του άρθρου 105 περί κατακύρωσης και σύναψης σύμβασης, ή/και στην περίπτωση που δεν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τη σύμβαση ή/και δεν συμμορφωθεί με τις σχετικές γραπτές εντολές της υπηρεσίας, που είναι σύμφωνες

με τη σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις, εντός του συμφωνημένου χρόνου εκτέλεσης της σύμβασης ή εφόσον δεν παράσχει τις υπηρεσίες ή δεν υποβάλει τα παραδοτέα ή δεν προβεί στην αντικατάστασή τους μέσα στον συμβατικό χρόνο ή στον χρόνο παράτασης που του δοθεί (άρθρο 217, ν.4412/2016).

Στην περίπτωση αυτή του κοινοποιείται ειδική όχληση, η οποία περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί αυτός, θέτοντας προθεσμία για τη συμμόρφωσή του, η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη των δεκαπέντε (15) ημερών. Αν η προθεσμία που τεθεί με την ειδική όχληση παρέλθει χωρίς να συμμορφωθεί, κηρύσσεται αιτιολογημένα έκπτωτος μέσα σε τριάντα (30) ημέρες από την άπρακτη πάροδο της ως άνω προθεσμίας συμμόρφωσης.

Ο ανάδοχος δεν κηρύσσεται έκπτωτος για λόγους που αφορούν σε υπαιτιότητα της Αναθέτουσας Αρχής ή αν συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας. Ως ανωτέρα βία θεωρείται κάθε απρόβλεπτο και τυχαίο γεγονός που είναι αδύνατο να προβλεφθεί έστω και εάν για την πρόβλεψη και αποτροπή της επέλευσης του καταβλήθηκε υπερβολική επιμέλεια και επιδείχθηκε η ανάλογη σύνεση.

Ενδεικτικά γεγονότα ανωτέρας βίας είναι: εξαιρετικά και απρόβλεπτα φυσικά γεγονότα, πυρκαγιά που οφείλεται σε φυσικό γεγονός ή σε περιστάσεις για τις οποίες ο ανάδοχος ή η αναθέτουσα αρχή είναι ανυπαίτιοι, αιφνιδιαστική απεργία προσωπικού, πόλεμος, επιδημίες, ατύχημα, αιφνίδια ασθένεια του εντολοδόχου, οικειοθελής αποχώρηση του προσωπικού, κ.α.

Στην περίπτωση κατά την οποία υπάρξει λόγος ανωτέρας βίας ο ανάδοχος οφείλει να ειδοποιήσει αμελλητί την αναθέτουσα αρχή και να καταβάλει κάθε δυνατή προσπάθεια σε συνεργασία με το άλλο μέρος για να υπερβεί τις συνέπειες και τα προβλήματα που ανέκυψαν λόγω της ανωτέρας βίας.

Κατά τα λοιπά, στον οικονομικό φορέα που κηρύσσεται έκπτωτος, επιβάλλονται οι κυρώσεις του άρθρου 203, ν.4412/2016. Επιπλέον, μπορεί να του επιβληθεί ο προβλεπόμενος από το άρθρο 74 του ν. 4412/2016 αποκλεισμός από τη συμμετοχή του σε διαδικασίες δημοσίων συμβάσεων

Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης, και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε είναι δυνατόν να επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής κατά το άρθρο 218 του ν. 4412/2016.

Οι ποινικές ρήτρες υπολογίζονται ως εξής:

- α. για καθυστέρηση, με υπαιτιότητα του αναδόχου, που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης συνολικής διάρκειας της σύμβασης ή σε περίπτωση τμηματικών/ενδιαμέσων προθεσμιών της αντίστοιχης προθεσμίας,

επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

- β. για καθυστέρηση, με υπαιτιότητα του αναδόχου, που υπερβαίνει το 50% επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5% χωρίς ΦΠΑ επί της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα.

Οι ποινικές ρήτρες που τυχόν επιβληθούν για υπέρβαση των τμηματικών προθεσμιών, είναι ανεξάρτητες από τις επιβαλλόμενες για υπέρβαση της συνολικής διάρκειας της σύμβασης και δύνανται να ανακαλούνται με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής, αν οι υπηρεσίες που αφορούν στις ως άνω τμηματικές προθεσμίες παρασχεθούν μέσα στη συνολική της διάρκεια και τις εγκεκριμένες παρατάσεις αυτής και με την προϋπόθεση ότι το σύνολο της σύμβασης έχει εκτελεστεί πλήρως. Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται/συμψηφίζεται από/με την αμοιβή του αναδόχου. Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την αναθέτουσα αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.

Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, καθώς και κατ' εφαρμογή των συμβατικών όρων, να ασκήσει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία (30) ημερών από την ημερομηνία της κοινοποίησης ή της πλήρους γνώσης της σχετικής απόφασης. Η εμπρόθεσμη άσκηση της προσφυγής αναστέλλει τις επιβαλλόμενες κυρώσεις.

Επί της προσφυγής αποφασίζει το αρμοδίως αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του Γενικού Διευθυντή, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την άσκησή της, άλλως θεωρείται ως σιωπηρώς απορριφθείσα. Κατά της απόφασης αυτής δεν χωρεί η άσκηση άλλης οποιασδήποτε φύσης διοικητικής προσφυγής. Αν κατά της απόφασης που επιβάλλει κυρώσεις δεν ασκηθεί εμπρόθεσμα η προσφυγή ή αν απορριφθεί αυτή από το αποφαινόμενο αρμοδίως όργανο, η απόφαση καθίσταται οριστική. Αν ασκηθεί εμπρόθεσμα προσφυγή, αναστέλλονται οι συνέπειες της απόφασης μέχρι αυτή να οριστικοποιηθεί.

Έννομη προστασία - Ρήτρα Εχεμύθειας - Δικαστική επίλυση διαφορών

Για την παρούσα διαδικασία απευθείας ανάθεσης, όποιος έχει έννομο συμφέρον, μπορεί να ζητήσει την ακύρωση πράξης ή παράλειψης της αναθέτουσας αρχής, καθώς και την αναστολή εκτέλεσης, ενώπιον του Διοικητικού Εφετείου Κρήτης, σύμφωνα με όσα ορίζονται στα άρθρα 45 έως 56 του π.δ. 18/1989 (Α' 8), το οποίο αποφαινεται αμετακλήτως χωρίς να επιτρέπεται η προηγούμενη άσκηση άλλης ειδικής ή ενδικοφανούς διοικητικής προσφυγής (άρθρο 127, ν. 4412/2016).

Η προθεσμία για την άσκηση της αίτησης ακύρωσης και της αίτησης αναστολής είναι δέκα (10) ημέρες από την πλήρη, πραγματική ή τεκμαιρόμενη, γνώση της πράξης που βλάπτει τα συμφέροντα του ενδιαφερόμενου οικονομικού φορέα. Το παράβολο για την άσκηση της αίτησης ακύρωσης και της αίτησης αναστολής ορίζεται ίσο με το πέντε τοις εκατό (5%) επί της

εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης (άρθρο 127 παρ.1 του Ν.4412/2016, όπως τροποποιήθηκε από το άρθρο 55 του Ν.4782/2021).

Στο πλαίσιο της εφαρμογής του κανονισμού GDPR 2016/679, περί προστασίας προσωπικών δεδομένων θα πρέπει:

- α. Τα αντισυμβαλλόμενα μέρη αναλαμβάνουν να τηρούν τις υποχρεώσεις που απορρέουν από την ισχύουσα νομοθεσία, το Γενικό Κανονισμό για την Προστασία Δεδομένων (ΕΕ) 2016/679 (GDPR) και τις σχετικές αποφάσεις, οδηγίες και κανονιστικές πράξεις της Αρχής Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα.
- β. Το όλο έργο της παρούσης συμβάσεως και τα οποιαδήποτε πορίσματα χαρακτηρίζονται απόρρητα και ως τοιαύτη τα διαχειρίζονται τα εμπλεκόμενα μέρη.
- γ. Κάθε συμβαλλόμενο μέρος αναλαμβάνει την υποχρέωση να μην ανακοινώνει, διαθέτει ή δημοσιοποιεί με οποιονδήποτε τρόπο σε τρίτους, οι οποίοι δεν σχετίζονται με τους σκοπούς της ΣΥΜΒΑΣΗΣ και για τους οποίους δεν υπάρχει τέτοια υποχρέωση ή δικαίωμα από το νόμο ή δικαστική απόφαση, πληροφορίες που έχει λάβει και επεξεργάζεται στα πλαίσια της δραστηριότητάς του.
- δ. Τα παραπάνω επιβιώνουν της λύσης ή της λήξης της σύμβασης.

Κάθε άλλη διαφορά μεταξύ των συμβαλλόμενων μερών που προκύπτει από την σύμβαση που θα συναφθεί στο πλαίσιο της παρούσας πρόσκλησης, επιλύεται με την άσκηση προσφυγής ή αγωγής στο Διοικητικό Εφετείο Κρήτης, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στις παρ. 1 έως και 6 του άρθρου 205Α του ν. 4412/2016.

18. Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης - Λύση της σύμβασης

Ο ΑΟΤΑ «ΗΡΑΚΛΕΙΟ Μ.Α.Ε.» μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

- α. η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης
- β. ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις αποκλεισμού και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,
- γ. η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

Η σύμβαση λύεται με την πάροδο της ημερομηνίας διάρκειας της, όπως αυτή ορίζεται στην παρούσα με την επιφύλαξη των λόγων παράτασης της ενότητας Διάρκεια - Χρονοδιάγραμμα - Τροποποίηση σύμβασης.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ Δ.Σ.

ΑΛΕΞΙΟΣ ΚΑΛΟΚΑΡΙΝΟΣ

ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΠΟΔΕΚΤΩΝ

1)OTS - Υπηρεσίες Ανοικτής Τεχνολογίας Α.Ε.

Μοναστηρίου 125 Θεσσαλονίκη

Τηλ. +30 2310 590100 (εσ.514)

ncharatasos@ots.gr

sales@ots.gr

skytanis@ots.gr

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ

ΛΟΓΟΤΥΠΟ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΟΣ

ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

α/α	Υπηρεσίες Τεχνικής Υποστήριξης και Συντήρησης Λογισμικού	Αξία Συμβολαίου Συντήρησης
1	Open1 - Finance (Οικονομική Διαχείριση)	
2	Open1 - Fin Δημοσίευσης στη Διαύγεια	
3	Open1 - Fin Ηλεκτρονικά Βιβλία - MyData	
4	Open1 - Fin Ηλεκτρονική Αποστολή Ειδοποιήσεων	
5	Open1 - Fin Διαχείρισης Ηλ. Τιμολογίων	
6	Open1 - Fin Εμπορικής Διαχείρισης Συμβάσεων	
7	Open1 - Process Διαχείριση Διαδικασιών - Διαδικασίες ΣΗΔΕ	
8	Πρωτόκολλο - Ηλεκτρονική Διακίνηση Εγγράφων	
Αξία χωρίς ΦΠΑ		
ΦΠΑ 24%		
ΤΕΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ		

Ημερομηνία:/...../2026

Υπογραφή και Σφραγίδα