



ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ
ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
ΗΡΑΚΛΕΙΟ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Α.Ε.
(Α.Ο.Τ.Α. ΗΡΑΚΛΕΙΟ Μ.Α.Ε.)

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Ηράκλειο, 14/10/2024

Αρ. πρωτ.: 710

**ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ &
ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΔΟΜΗΣΗΣ**

Ταχ. Δ/νση : Λ. Ικάρου 66
Ταχ. Κώδικας : 716 01 Ν. Αλικαρνασός
Πληροφορίες : Σ. Μικράκης
Τηλέφωνο : 2813409421
E-mail : mikrakis@heraklionmsa.gr

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ

υπ' αριθμ. ΣΜΕ 4/2024

για τη σύναψη ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ ΜΙΣΘΩΣΗΣ ΕΡΓΟΥ

(κατά το άρθρο 2 παρ. 5. β., ν. 4674/2020)

για τις ανάγκες υλοποίησης Προγραμματικής Σύμβασης μεταξύ των :

«ΔΗΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ» και

**«ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ - ΗΡΑΚΛΕΙΟ
ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Α.Ε.»**

Ο ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ

«ΗΡΑΚΛΕΙΟ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ»

(Α.Ο.Τ.Α. –ΗΡΑΚΛΕΙΟ Μ.Α.Ε.)

Έχοντας υπόψη τις διατάξεις:

1. Του ν. 4674/2020 (Α' 53), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, βάσει του οποίου έχει συσταθεί και λειτουργεί ο «ΗΡΑΚΛΕΙΟ Μ.Α.Ε.» ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ και ιδίως το άρθρο 2 παρ. 5. β.,
2. του ν. 4735/20, (Α' 197) «*Τροποποίηση του Κώδικα Ελληνικής Ιθαγένειας, νέο πλαίσιο επιλογής διοικήσεων στον δημόσιο τομέα, ρύθμιση οργανωτικών θεμάτων της Γενικής Γραμματείας Ιθαγένειας και της Γενικής Γραμματείας Ανθρώπινου Δυναμικού Δημόσιου Τομέα του Υπουργείου Εσωτερικών, ρυθμίσεις για την αναπτυξιακή προοπτική και την εύρυθμη λειτουργία των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης και άλλες διατάξεις*»,
3. του ν. 4548/2018 «*Αναμόρφωση του δικαίου των Ανωνύμων Εταιρειών*»,

4. του π.δ. 28/2015 (Α' 34) «Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία»,
5. του π.δ. 85/2022 (Α' 232) «Καθορισμός προσόντων διορισμού σε φορείς του Δημοσίου (Προσωντολόγιο- Κλαδολόγιο)»,
6. του ν. 2690/1999 (Α' 45) «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 7 και 13 έως 15,
7. την εγκύκλιο υπ' αριθμ. 200/16.6.2020 (αρ. πρωτ. 37260/16.06.2020, ΑΔΑ:ΨΞΤΟ46ΜΤΛ6-1ΡΛ) Υπουργείου Εσωτερικών /Γεν. Δ/ση Αποκέντρωσης & Τοπικής Αυτοδιοίκησης /Τμήμα Νομικών Προσώπων Τοπικής Αυτοδιοίκησης,
8. των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω,
9. την Πράξη σύστασης υπ' αρ. 6.848/22.12.2021 της Συμ/φου Ηρακλείου Νίκης Γούναρη της Ανώνυμης Εταιρείας με την επωνυμία «Αναπτυξιακός Οργανισμός Τοπικής Αυτοδιοίκησης ΗΡΑΚΛΕΙΟ Μονοπρόσωπη Ανώνυμη Εταιρεία» και το διακριτικό τίτλο «Α.Ο.Τ.Α. ΗΡΑΚΛΕΙΟ Μ.Α.Ε.» με αρ. Γ.Ε.ΜΗ.: 162084127000,
10. την από 23.12.2021 βεβαίωση από την υπηρεσία μιας στάσης για τη σύσταση εταιρειών περί της καταχώρισης στο Γ.Ε.ΜΗ. της Ανώνυμης Εταιρείας με την επωνυμία «Αναπτυξιακός Οργανισμός Τοπικής Αυτοδιοίκησης ΗΡΑΚΛΕΙΟ Μονοπρόσωπη Ανώνυμη Εταιρεία» (αρ. Γ.Ε.ΜΗ.: 162084127000),
11. την υπ' αρ. **3/2022** (ΑΔΑ:6ΚΚ446Ν4ΒΓ-ΘΞΩ) απόφαση του Δ.Σ. της εταιρείας «Α.Ο.Τ.Α. – ΗΡΑΚΛΕΙΟ Μ.Α.Ε.» περί έγκρισης του **Κανονισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας (ΚΕΥ)** της «Α.Ο.Τ.Α –ΗΡΑΚΛΕΙΟ Μ.Α.Ε.», όπως έχει τροποποιηθεί-συμπληρωθεί με την υπ' αρ. **17/2024** (ΑΔΑ:6Α1Λ46Ν4ΒΓ-41Φ) απόφαση του Δ.Σ. [υπ' αριθμ. 1/2022, (ΑΔΑ:ΨΟ2Ν46Ν4ΒΓ-ΨΑΛ) Πρακτικό Γενικής Συνέλευσης των μετόχων της εταιρείας όπως έχει τροποποιηθεί και συμπληρωθεί με το από **05.09.2024** (ΑΔΑ:6ΣΚ146Ν4ΒΓ-72Λ) όμοιο της],
12. Την υπ' αριθμ. **33/2022** (ΑΔΑ:6ΙΨ046Ν4ΒΓ-ΡΒ5) απόφαση Διοικητικού Συμβουλίου Αναπτυξιακού Οργανισμού Τοπικής Αυτοδιοίκησης «ΗΡΑΚΛΕΙΟ Μονοπρόσωπη Ανώνυμη Εταιρεία», περί έγκρισης κανονισμού λειτουργίας οργάνων και ανάθεσης αρμοδιοτήτων διοίκησης και στελεχών,
13. την υπ' αριθμ. **34/2024** (ΑΔΑ:ΨΦΑ746Ν4ΒΓ-Λ99) απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της εταιρείας «Α.Ο.Τ.Α.–ΗΡΑΚΛΕΙΟ Μ.Α.Ε.», περί έγκρισης της σύναψης Προγραμματικής Σύμβασης του άρθρου 100 §6 του ν. 3852/2010 και του άρθρου 12 §1 και §6 του ν.4412/2016 με τον ΔΗΜΟ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ με αντικείμενο την «**ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ ΓΙΑ ΤΗ ΣΥΝΤΑΞΗ ΦΑΚΕΛΟΥ – ΕΚΠΟΝΗΣΗ ΜΕΛΕΤΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΕΓΕΡΣΗ ΚΕ.ΚΟΙ.Φ.-Α.Π.Η. ΑΓΙΑΣ ΑΙΚΑΤΕΡΙΝΗΣ**»,
14. την με αρ. πρωτ. **87033/14.08.2024** (ΑΔΑ:9ΘΚ6Ω00-327) Προγραμματική Σύμβαση μεταξύ των «ΔΗΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ» και της εταιρείας «ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ –ΗΡΑΚΛΕΙΟ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Α.Ε.» στο πλαίσιο των σκοπού του Οργανισμού για την ωρίμανση και εκτέλεση έργων υποδομής, την εν γένει υποστήριξη του Δ.Η. στην υλοποίηση αυτοδιοικητικών αρμοδιοτήτων και την από κοινού εφαρμογή με τον Δ.Η. της αναπτυξιακής πολιτικής προς όφελος των τοπικών κοινωνιών για την «**ΤΕΧΝΙΚΗ**

ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ ΓΙΑ ΤΗ ΣΥΝΤΑΞΗ ΦΑΚΕΛΟΥ – ΕΚΠΟΝΗΣΗ ΜΕΛΕΤΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΕΓΕΡΣΗ ΚΕ.ΚΟΙ.Φ.-Α.Π.Η. ΑΓΙΑΣ ΑΙΚΑΤΕΡΙΝΗΣ»,

15. την υπ' αριθμ. **2/2024** (ΑΔΑ:6ΕΘΗ46Ν4ΒΓ-ΣΓ9) απόφαση του Δ.Σ. της Εταιρείας περί Συγκρότησης Επιτροπής αξιολόγησης προσωπικού και αξιολόγησης ενστάσεων για το έτος 2024, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει με την υπ' αριθμ. **20/2024** (ΑΔΑ:62ΡΘ46Ν4ΒΓ-ΝΙΔ) όμοια της,
16. την υπ' αριθμ. **67/2024** (ΑΔΑ: ΡΗ7646Ν4ΒΓ-22Ε) απόφαση του Δ.Σ. της Εταιρείας για την έγκριση της δαπάνης και τη δέσμευση-διάθεση πίστωσης σε βάρος του **ΚΑΕ 61.00.99.0012 με τίτλο «Αμοιβές και έξοδα λοιπών ελεύθερων επαγγελματιών που παρέχουν τις υπηρεσίες τους για την υλοποίηση Μελέτης ανέγερσης Κέντρου Κοινοτικής Φροντίδας - Ανοικτής Προστασίας Ηλικιωμένων Δήμου Ηρακλείου** του προϋπολογισμού οικονομικών ετών 2024 και 2025, με βάση την οποία εκδόθηκε η υπ' αριθμ. **Α-44/2024** (αρ. πρωτ. 683/04.10.2024, ΑΔΑ:99Η046Ν4ΒΓ-ΝΘΩ) απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης, δέσμευσης και διάθεσης της σχετικής πίστωσης για την πληρωμή ισόποσης δαπάνης για την Σύναψη Σύμβασης Μίσθωσης Έργου με τέσσερα (4) άτομα για την υλοποίηση της Προγραμματικής Σύμβασης **«ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΣΥΝΤΑΞΗ ΦΑΚΕΛΟΥ-ΕΚΠΟΝΗΣΗ ΜΕΛΕΤΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΕΓΕΡΣΗ ΤΟΥ ΚΕ.ΚΟΙ.Φ.-Α.Π.Η. ΑΓΙΑΣ ΑΙΚΑΤΕΡΙΝΗΣ»,**
17. την υπ' αριθ. **68/2024** (ΑΔΑ: 9ΦΑΑ46Ν4ΒΓ-ΣΥΟ) απόφαση του Δ.Σ. «Α.Ο.Τ.Α. ΗΡΑΚΛΕΙΟ Μ.Α.Ε.» για την «ΕΓΚΡΙΣΗ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ ΥΠ' ΑΡΙΘΜ. «ΣΜΕ 4/2024» ΓΙΑ ΤΗ ΠΡΟΣΛΗΨΗ ΕΚΤΑΚΤΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΜΕ ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΜΙΣΘΩΣΗΣ ΕΡΓΟΥ (ΚΑΤΑ ΤΟ ΑΡΘΡΟ 2 παρ. 5.β., Ν.4674/2020) ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΜΕ ΤΙΤΛΟ «ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΣΥΝΤΑΞΗ ΦΑΚΕΛΟΥ-ΕΚΠΟΝΗΣΗ ΜΕΛΕΤΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΕΓΕΡΣΗ ΤΟΥ ΚΕ.ΚΟΙ.Φ.-Α.Π.Η. ΑΓΙΑΣ ΑΙΚΑΤΕΡΙΝΗΣ».

ΑΝΑΚΟΙΝΩΝΕΙ

Τη σύναψη **σύμβασης μίσθωσης έργου** με συνολικά **τέσσερα (4) άτομα** για την κάλυψη αναγκών της εταιρείας «Αναπτυξιακός Οργανισμός Τοπικής Αυτοδιοίκησης –ΗΡΑΚΛΕΙΟ Μονοπρόσωπη Ανώνυμη Εταιρεία» (εφεξής «εταιρεία»), που εδρεύει στον Δήμο Ηρακλείου, **με αντικείμενο** το έκτακτο έργο της επικαιροποίησης-συμπλήρωσης μελετών στο πλαίσιο εκτέλεσης της Προγραμματικής Σύμβασης «Τεχνική Υποστήριξη του Δήμου Ηρακλείου για τη σύνταξη φακέλου – εκπόνηση μελετών για την ανέγερση ΚΕ.ΚΟΙ.Φ.-Α.Π.Η. Αγίας Αικατερίνης» συνολικής διάρκειας **έως οκτώ (8) μήνες** με δυνατότητα παράτασης. Στο πλαίσιο της σύμβασης αυτής θα απασχοληθεί ανά τόπο εκτέλεσης, ειδικότητα και διάρκεια σύμβασης ο εξής αριθμός ατόμων (βλ. ΠΙΝΑΚΑ Α), με τα αντίστοιχα απαιτούμενα (τυπικά και τυχόν πρόσθετα) προσόντα (βλ. ΠΙΝΑΚΑ Β):

ΠΙΝΑΚΑΣ Α					
Κωδ. Θέσης	Υπηρεσία	Έδρα υπηρεσίας	Ειδικότητα	Διάρκεια σύμβασης	Αριθμός ατόμων
1	ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ «ΗΡΑΚΛΕΙΟ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ»	Ηράκλειο	ΠΕ ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	7 μήνες <u>ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ:</u> Στα γραφεία της έδρας της υπηρεσίας ή στην έδρα του, με την υποχρέωση να παρίσταται στην έδρα	1

ΠΙΝΑΚΑΣ Α					
Κωδ. Θέσης	Υπηρεσία	Έδρα υπηρεσίας	Ειδικότητα	Διάρκεια σύμβασης	Αριθμός ατόμων
	(Α.Ο.Τ.Α ΗΡΑΚΛΕΙΟ Μ.Α.Ε.)			της υπηρεσίας ανά εβδομάδα	
2	ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ «ΗΡΑΚΛΕΙΟ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ» (Α.Ο.Τ.Α ΗΡΑΚΛΕΙΟ Μ.Α.Ε.)	Ηράκλειο	ΠΕ ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	6 μήνες <u>ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ:</u> Στα γραφεία της έδρας της υπηρεσίας ή στην έδρα του, με την υποχρέωση να παρίσταται στην έδρα της υπηρεσίας ανά εβδομάδα	1
3	ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ «ΗΡΑΚΛΕΙΟ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ» (Α.Ο.Τ.Α ΗΡΑΚΛΕΙΟ Μ.Α.Ε.)	Ηράκλειο	ΠΕ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	2,5 μήνες <u>ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ:</u> Στα γραφεία της έδρας της υπηρεσίας ή στην έδρα του, με την υποχρέωση να παρίσταται στην έδρα της υπηρεσίας ανά εβδομάδα	1
4	ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ «ΗΡΑΚΛΕΙΟ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ» (Α.Ο.Τ.Α ΗΡΑΚΛΕΙΟ Μ.Α.Ε.)	Ηράκλειο	ΠΕ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	2,5 μήνες <u>ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ:</u> Στα γραφεία της έδρας της υπηρεσίας ή στην έδρα τους, με την υποχρέωση να παρίστανται στην έδρα της υπηρεσίας ανά εβδομάδα	1

ΠΙΝΑΚΑΣ Β: ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΑ ΠΡΟΣΩΝΤΑ (ON/OFF)	
Κωδικός θέσης	Τίτλος σπουδών και λοιπά απαιτούμενα (τυπικά & τυχόν πρόσθετα) προσόντα
1 & 2	<u>ΚΥΡΙΑ ΠΡΟΣΩΝΤΑ</u> 1) Πτυχίο ή δίπλωμα Αρχιτέκτονα Μηχανικού ΑΕΙ της ημεδαπής ή το ομώνυμο ή αντίστοιχο κατά κλάδο και ειδικότητα πτυχίο ή δίπλωμα Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ακαδημαϊκά ισοδύναμος ή ισότιμος τίτλος αντίστοιχης ειδικότητας σχολών της αλλοδαπής. 2) Η απαιτούμενη άδεια ασκήσεως επαγγέλματος. 3) Ελάχιστη επαγγελματική εμπειρία πέντε (5) ετών σε εκπόνηση Αρχιτεκτονικών μελετών.
3	<u>ΚΥΡΙΑ ΠΡΟΣΩΝΤΑ</u> 1) Πτυχίο ή δίπλωμα Πολιτικού Μηχανικού ΑΕΙ της ημεδαπής ή το ομώνυμο ή αντίστοιχο κατά κλάδο και ειδικότητα πτυχίο ή δίπλωμα Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ακαδημαϊκά ισοδύναμος ή ισότιμος τίτλος αντίστοιχης ειδικότητας σχολών της αλλοδαπής. 2) Η απαιτούμενη άδεια ασκήσεως επαγγέλματος.

ΠΙΝΑΚΑΣ Β: ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΑ ΠΡΟΣΩΝΤΑ (ON/OFF)	
Κωδικός θέσης	Τίτλος σπουδών και λοιπά απαιτούμενα (τυπικά & τυχόν πρόσθετα) προσόντα
	3) Ελάχιστη επαγγελματική εμπειρία πέντε (5) ετών σε εκπόνηση στατικών μελετών.
4	<p>ΚΥΡΙΑ ΠΡΟΣΩΝΤΑ</p> <p>1) Πτυχίο ή δίπλωμα Μηχανολόγου Μηχανικού ΑΕΙ ή Μηχανολόγου και Αεροναυπηγού Μηχανικού ή Μηχανολόγου Μηχανικού Βιομηχανίας ή Ναυπηγού Μηχανολόγου Μηχανικού ή Μηχανικών Διαχείρισης Ενεργειακών Πόρων της ημεδαπής ή το ομώνυμο ή αντίστοιχο κατά κλάδο και ειδικότητα πτυχίο Φτης ημεδαπής ή ακαδημαϊκά ισοδύναμος ή ισότιμος τίτλος αντίστοιχης ειδικότητας σχολών της αλλοδαπής.</p> <p>2) Η απαιτούμενη άδεια ασκήσεως επαγγέλματος.</p> <p>3) Ελάχιστη επαγγελματική εμπειρία πέντε (5) ετών σε εκπόνηση Η/Μ μελετών.</p>

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ – ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ

Οι ανάδοχοι της Σύμβασης Μίσθωσης Έργου αναλαμβάνουν να εκπονήσουν τις προβλεπόμενες μελέτες της Προγραμματικής Σύμβασης για την «**Τεχνική Υποστήριξη του Δήμου Ηρακλείου για τη σύνταξη φακέλου – εκπόνηση μελετών για την ανέγερση ΚΕ.ΚΟΙ.Φ.-Α.Π.Η. Αγίας Αικατερίνης**». Η εκπόνηση των μελετών περιλαμβάνει την Αρχιτεκτονική Μελέτη, τη Στατική Μελέτη, τις Η/Μ Μελέτες, τη μελέτη-σύνταξη ΣΑΥ/ΦΑΥ, τη σύνταξη Τευχών Δημοπράτησης και την έκδοση της Άδειας Δόμησης για την κατασκευή του έργου.

Αναλυτικότερα, στο πλαίσιο των Συμβάσεων Μίσθωσης Έργου που θα συναφθούν περιλαμβάνονται τα ακόλουθα:

- 1. Αρχιτεκτονική Μελέτη.** Η Αρχιτεκτονική Μελέτη είναι η βασική μελέτη για την έκδοση της Άδειας Δόμησης και την μετέπειτα κατασκευή του σχολικού κτιρίου. Η εκπόνηση της θα γίνει με βάση τους ισχύοντες κανονισμούς και θα παραδοθεί σε δύο στάδια: 1ο στάδιο: Οριστική Μελέτη με διάρκεια εκπόνησης τριών (3) μηνών και 2ο στάδιο: Μελέτη Εφαρμογής με διάρκεια εκπόνησης τριών (3) μηνών. Επίσης θα εκπονηθεί οποιαδήποτε επιπλέον μελέτη αρμοδιότητας Αρχιτέκτονα Μηχανικού απαιτείται για την έκδοση της Άδειας Δόμησης
- 2. Στατική Μελέτη.** Η Στατική Μελέτη είναι μια από τις θεμελιώδεις μελέτες του κτιρίου και απαραίτητη για την έκδοση της Άδειας Δόμησης και την μετέπειτα κατασκευή του σχολικού κτιρίου. Η εκπόνηση θα γίνει με βάση τους ισχύοντες κανονισμούς και θα παραδοθεί σε δύο στάδια: 1ο στάδιο: Εκπόνηση Οριστικής Μελέτης με διάρκεια ενάμιση μήνα (1,5) μηνών και 2ο στάδιο: Επικαιροποίηση Μελέτης Εφαρμογής με διάρκεια ένα (1) μήνα. Επίσης θα εκπονηθεί οποιαδήποτε επιπλέον μελέτη αρμοδιότητας Πολιτικού Μηχανικού απαιτείται για την έκδοση της Άδειας Δόμησης, καθώς και το σχέδιο Ασφάλειας και Υγείας & ο Φάκελος Ασφάλειας και Υγείας (ΣΑΥ/ΦΑΥ).
- 3. Η/Μ Μελέτες.** Η εκπόνηση των Η/Μ Μελετών περιλαμβάνει ενδεικτικά τις ακόλουθες επί μέρους μελέτες-εργασίες: Μελέτη Ύδρευσης και Αποχέτευσης, Μελέτη Παθητικής και Ενεργητικής Πυροπροστασίας, Μελέτη Θέρμανσης και Κλιματισμού, Μελέτη Ισχυρών και Ασθενών Ρευμάτων, Μελέτη Ανελκυστήρων, Ενεργειακή Μελέτη καθώς και οποιαδήποτε επιπλέον μελέτη αρμοδιότητας Η/Μ Μηχανικού απαιτείται για την έκδοση της Άδειας Δόμησης. Όλες οι Η/Μ Μελέτες θα εκπονηθούν με βάση τους ισχύοντες κανονισμούς και θα παραδοθούν σε ένα στάδιο, ως Μελέτη Εφαρμογής με διάρκεια δυόμιση (2,5) μηνών.

4. **Τεύχη Δημοπράτησης.** Η δημιουργία των τευχών δημοπράτησης θα περιλαμβάνει τις εργασίες που προκύπτουν από την αρχιτεκτονική, τη στατική και τη μελέτη των Η/Μ εγκαταστάσεων. Θα περιλαμβάνουν την Τεχνική περιγραφή εργασιών, τις Τεχνικές προδιαγραφές, το Τιμολόγιο Μελέτης, το Τιμολόγιο Προσφοράς, την Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων, τον Προϋπολογισμό μελέτης, τον Προϋπολογισμό προσφοράς και τη Διακήρυξη δημοπρασίας. Η δημιουργία των Τευχών Δημοπράτησης θα γίνει από το έκτακτο προσωπικό που θα αναλάβει την Αρχιτεκτονική Μελέτη, με τη συμβολή του έκτακτου προσωπικού που θα εκπονήσει τη Στατική μελέτη και τη Μελέτη των Η/Μ στον τομέα της αρμοδιότητάς τους.
5. **Έκδοση Άδειας Δόμησης** Η άδεια δόμησης αφορά στις κτηριακές υποδομές του έργου και εκδίδεται από την αρμόδια Υπηρεσία Δόμησης. Το περιεχόμενο του φακέλου της άδειας δόμησης και τα απαιτούμενα δικαιολογητικά και μελέτες καθορίζονται από τη σχετική νομοθεσία (οικοδομικός κανονισμός Ν.4030/2012, όπως εκάστοτε ισχύει) και συγκεντρώνονται από τα παραδοτέα της οριστικής μελέτης και υποβάλλονται στο ηλεκτρονικό σύστημα του ΤΕΕ. Αρμόδιοι για την έκδοση της Άδειας Δόμησης είναι το έκτακτο προσωπικό που θα εκπονήσει την Αρχιτεκτονική Μελέτη. ώστε να κατατεθεί πλήρης φάκελος για έκδοση Άδειας Δόμησης.

Οι εγκρίσεις των μελετών θα γίνουν από τη Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών και Υπηρεσιών Δόμησης του ΑΟΤΑ Ηράκλειο ΜΑΕ.

Στον επόμενο Πίνακα Γ παρουσιάζεται η Τεχνική Περιγραφή και τα παραδοτέα κάθε μελέτης.

ΠΙΝΑΚΑΣ Γ		
	Τεχνική Περιγραφή	Παραδοτέα
1) Αρχιτεκτονική Μελέτη	<p>Η Αρχιτεκτονική Μελέτη θα παραδοθεί σε 2 στάδια και έχει ως αντικείμενο το Κτιριολογικό Πρόγραμμα, την Αρχιτεκτονική σύνθεση του κτιρίου, τον προσδιορισμό των επιμέρους χρήσεων και της διαμόρφωσης του Περιβάλλοντος Χώρου, σύμφωνα με τους ισχύοντες κανονισμούς. Η Αρχιτεκτονική Μελέτη θα παραδοθεί σε δύο στάδια:</p> <p>1^ο στάδιο: Οριστική Μελέτη 2^ο στάδιο: Μελέτη Εφαρμογής</p> <p>Το σχέδιο Ασφάλειας και Υγείας & ο Φάκελος Ασφάλειας και Υγείας θα περιλαμβάνει τους κανόνες που θα εφαρμόζονται στο εργοτάξιο και υποδεικνύει τα ειδικά μέτρα που πρέπει να λαμβάνονται για την πρόληψη πάσης φύσεως κινδύνων</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Τεχνική έκθεση 2. Τεχνική περιγραφή 3. Κτιριολογικό Πρόγραμμα 4. Κατόψεις όλων των επιπέδων 5. Όλες οι Όψεις και τουλάχιστον δύο Τομές 6. Φωτορεαλιστική εκτύπωση
2) Στατική Μελέτη	<p>Η Στατική Μελέτη θα παραδοθεί σε 2 στάδια και έχει ως αντικείμενο τη στατική επίλυση του κτιριακού φορέα, τον προσδιορισμό των διατομών και του απαιτούμενου οπλισμού σύμφωνα με τους ισχύοντες κανονισμούς και τα οριζόμενα στην απόφαση ΔΝΣβ/1732/ΦΝ466 (ΦΕΚ 1047/Β/29-03-2019).</p> <p>1^ο στάδιο: Οριστική Μελέτη 2^ο στάδιο: Μελέτη Εφαρμογής</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Τεχνική έκθεση 2. Τεχνική περιγραφή 3. Ξυλότυποι όλων των επιπέδων 4. Αναπτύγματα οπλισμού όλων των μελών 5. Τεύχος στατικών υπολογισμών 6. Σχέδια λεπτομερειών σε κατάλληλη κλίμακα 7. Διάγραμμα Εκσκαφών 8. Τεύχος Σχεδίου Ασφάλειας και Υγείας

		9. Φάκελος Ασφάλειας και Υγείας
3) Η/Μ Μελέτη	Η Η/Μ Μελέτη θα παραδοθεί σε 1 στάδιο και θα είναι επιπέδου μελέτης εφαρμογής. Θα περιλαμβάνει τα οριζόμενα στην απόφαση ΔΝΣβ/1732/ΦΝ466 (ΦΕΚ 1047/Β/29-03-2019). Όλες οι επί μέρους Η/Μ Μελέτες θα εκπονηθούν σύμφωνα με τους ισχύοντες κανονισμούς και τα οριζόμενα στην απόφαση ΔΝΣβ/1732/ΦΝ466 (ΦΕΚ 1047/Β/29-03-2019). Οι μελέτες θα εκπονηθούν σε ένα στάδιο ως Μελέτη Εφαρμογής	<ol style="list-style-type: none"> 1. Τεχνική έκθεση 2. Τεχνική περιγραφή 3. Σχέδια 4. Τεύχη υπολογισμών για κάθε επιμέρους μελέτη 5. Σχέδια λεπτομερειών σε κατάλληλη κλίμακα
4) Τεύχη Δημοπράτησης	<p>Η σύνταξη των τευχών δημοπράτησης θα περιλαμβάνει τις εργασίες που προκύπτουν από την αρχιτεκτονική, τη στατική και τη μελέτη των Η/Μ εγκαταστάσεων. Θα περιλαμβάνει τα εξής:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Τεχνική περιγραφή εργασιών • Τεχνικές προδιαγραφές • Τιμολόγιο Μελέτης • Τιμολόγιο Προσφοράς • Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων • Προϋπολογισμό μελέτης • Προϋπολογισμό προσφοράς • Διακήρυξη δημοπρασίας 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Τεχνική περιγραφή εργασιών 2. Τεχνικές προδιαγραφές 3. Τιμολόγιο Μελέτης 4. Τιμολόγιο Προσφοράς 5. Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων 6. Προϋπολογισμός μελέτης 7. Προϋπολογισμός προσφοράς 8. Διακήρυξη δημοπρασίας
5) Έκδοση Άδειας Δόμησης	<p>Η άδεια δόμησης αφορά τις κτηριακές υποδομές του έργου και εκδίδεται από την αρμόδια Υπηρεσία Δόμησης. Το περιεχόμενο του φακέλου της άδειας δόμησης και τα απαιτούμενα δικαιολογητικά καθορίζονται από τη σχετική νομοθεσία (οικοδομικός κανονισμός Ν.4030/2012, όπως εκάστοτε ισχύει) και συγκεντρώνονται από τα παραδοτέα της οριστικής μελέτης και υποβάλλονται στο ηλεκτρονικό σύστημα του ΤΕΕ.</p> <p>Η διαδικασία θα γίνει σε δύο στάδια. ως εξής:</p> <p>1ο στάδιο: Σύνταξη πλήρους φακέλου μελετών και δικαιολογητικών</p> <p>2ο στάδιο: Έκδοση Άδειας Δόμησης</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Πλήρης φάκελος με όλες τις απαιτούμενες μελέτες και δικαιολογητικά για την έκδοση της Άδειας Δόμησης, ενημερωμένες με τους ισχύοντες κανονισμούς και Πολεοδομικές Διατάξεις 2. Άδεια Δόμησης για την κατασκευή του έργου

Στον επόμενο πίνακα αναφέρονται οι ειδικότητες και οι αντίστοιχες μελέτες που καλούνται να εκπονήσουν.

ΠΙΝΑΚΑΣ Δ			
A/A	Ειδικότητα	Αριθμός Ατόμων	ΜΕΛΕΤΕΣ
1	ΠΕ ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1	<ol style="list-style-type: none"> 1. Αρχιτεκτονική Μελέτη 2. Τεύχη Δημοπράτησης
2	ΠΕ ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1	<ol style="list-style-type: none"> 1. Αρχιτεκτονική Μελέτη
3	ΠΕ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1	<ol style="list-style-type: none"> 1. Στατική Μελέτη 2. Μελέτη ΣΑΥ/ΦΑΥ 3. Έκδοση Άδειας Δόμησης
4	ΠΕ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1	<ol style="list-style-type: none"> 1. Η/Μ Μελέτη

ΔΙΑΡΚΕΙΑ – ΑΜΟΙΒΗ

Στον παρακάτω Πίνακα Ε αναφέρεται η διάρκεια της Σύμβασης Μίσθωσης Έργου, ανά άτομο και ειδικότητα, η προβλεπόμενη αμοιβή, και η κατανομή της ανά έτος:

A/A	Ειδικότητα	Αριθμός Ατόμων	Διάρκεια Σ.Μ.Ε. (μήνες)	Κόστος Σ.Μ.Ε. (συνολικό σε €)	2024 (€)	2025 (€)
1	ΠΕ ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1	7	12,180.00	4,872.00	7,308.00
2	ΠΕ ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1	6	9,744.00	4,872.00	4,872.00
3	ΠΕ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1	2.5	4,060.00	0.00	4,060.00
4	ΠΕ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1	2.5	4,060.00	0.00	4,060.00
ΣΥΝΟΛΟ				30,044.00	9,744.00	20,300.00
ΦΠΑ 24%				7,210.56	2,338.56	4,872.00
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ				37,254.56	12,082.56	25,172.00

Στις ανωτέρω αμοιβές περιλαμβάνονται οι πάσης φύσεως κρατήσεις, φόροι και ασφαλιστικές εισφορές και ο αναλογούν Φ.Π.Α.

Είναι δυνατή, η παράταση του χρόνου παράδοσης του έργου της ΣΜΕ, υπό προϋποθέσεις (π.χ. λόγω παράτασης της Προγραμματικής Σύμβασης με μετάθεση υλοποίησης κάποιων παραδοτέων), **χωρίς οποιαδήποτε αύξηση της αμοιβής του αναδόχου και χωρίς να υποκρύπτεται οποιαδήποτε σχέση εξαρτημένης εργασίας από τις εν λόγω συμβάσεις.**

ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΟΝΤΩΝ-ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ

Η σειρά κατάταξης μεταξύ των υποψηφίων καθορίζεται με βάση τα ακόλουθα κριτήρια:

A/A	ΒΑΘΜΟΛΟΓΟΥΜΕΝΑ ΕΠΙΠΡΟΣΘΕΤΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ	ΑΝΩΤΕΡΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ
1.	Διδακτορικό Δίπλωμα (Δ.Δ.) σε συναφές πεδίο με τη ζητούμενη ειδικότητα (έως 1)	150
2.	Μεταπτυχιακός Τίτλος Σπουδών (αυτοτελής) σε συναφές με το αντικείμενο ή/και τα παραδοτέα της παρούσας πρόσκλησης (Βαθμολογείται μόνο ένας. Δεν βαθμολογείται αν κατατεθεί αποδεκτό Δ.Δ.)	70
3.	Ενιαίος και Αδιάσπαστος Τίτλος Σπουδών Μεταπτυχιακού Επιπέδου (integrated master) (Βαθμολογείται μόνο ένας. Δεν βαθμολογείται αν κατατεθεί αποδεκτό Δ.Δ. ή άλλος Μεταπτυχιακός Τίτλος Σπουδών)	35
4.	Επιπρόσθετη <u>πέραν των ελάχιστων χρονικών ορίων</u> επαγγελματική εμπειρία σε θέματα συναφή με το αντικείμενο και τα παραδοτέα της παρούσας πρόσκλησης. (Ο υποψήφιος λαμβάνει 7 μόρια για κάθε μήνα επιπλέον εμπειρίας με ανώτατο όριο τους 60 μήνες .)	Έως 420
5.	Αποδεδειγμένη εξειδικευμένη επαγγελματική εμπειρία στην εκπόνηση συγκεκριμένων μελετών, ως εξής: <u>Για τις θέσεις 1 & 2:</u> Αρχιτεκτονικές μελέτες για κτιριακές εγκαταστάσεις και υποδομές των τομέων Υγείας και Πρόνοιας.	200

	<p><u>Για τη θέση 2:</u> Στατικές μελέτες κτιρίων με Φ.Ο. από οπλισμένο σκυρόδεμα και μελέτες μεταλλικών φορέων και σύμμεικτων κατασκευών και Αρχιτεκτονικές μελέτες για κτιριακές εγκαταστάσεις και υποδομές των τομέων Υγείας και Πρόνοιας.</p> <p><u>Για τη θέση 3:</u> Η/Μ μελέτες κτιρίων δημοσίου ενδιαφέροντος με ενεργειακή εξοικονόμηση και περιορισμό του ενεργειακού αποτυπώματος των κτιρίων.</p>	
6.	Γνώση ξένης γλώσσας επιπέδου C1/Γ1 («πολύ καλή») (έως 1)	20
7.	Προσωπική Συνέντευξη	400
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ (max.)		1190

Η κατοχή επιπλέον προσόντων από αυτά που ζητούνται στην παρούσα πρόσκληση δεν μοριοδοτείται. Κάθε υποψήφιος, δικαιούται να καταταγεί σε πίνακα κατάταξης κατά φθίνουσα σειρά συνολικής βαθμολογίας, όπως αυτή προκύπτει από το άθροισμα μοριοδότησης των **Επιπρόσθετων Προσόντων** (μέγιστος αριθμός μορίων: **1190**), ΜΟΝΟ εφόσον κατέχει τα υποχρεωτικά (On/Off) προσόντα.

ΒΑΘΜΟΛΟΓΟΥΜΕΝΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑΣ ΠΕ

<p>Ως βαθμολογούμενη εμπειρία νοείται η απασχόληση με σχέση εργασίας ή σύμβαση έργου στον δημόσιο ή στον ιδιωτικό τομέα ή άσκηση επαγγέλματος σε καθήκοντα ή έργα συναφή με το αντικείμενο της ειδικότητας που ζητείται για την εκτέλεση του έργου.</p>	
ΚΩΔΙΚΟΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ	ΕΜΠΕΙΡΙΑ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΑΠΟΔΕΙΞΗΣ
1 - 4	<p>Η εμπειρία λαμβάνεται υπόψη μετά την απόκτηση της ζητούμενης, κατά περίπτωση, από την παρούσα ανακοίνωση άδειας άσκησης επαγγέλματος ή άλλης επαγγελματικής άδειας.</p> <p>Για την απόδειξη της εμπειρίας αυτής βλ. δικαιολογητικά περίπτωση Α(2) ή Ειδικές περιπτώσεις απόδειξης εμπειρίας του Παραρτήματος ανακοινώσεων Συμβάσεων Μίσθωσης έργου ΣΜΕ- ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ι., στοιχείο 4. - Πιστοποιητικά απόδειξης εμπειρίας.</p>

Οι τρόποι υπολογισμού της εμπειρίας για όλες τις ειδικότητες περιγράφονται αναλυτικά στο «Παράρτημα Ανακοίνωσης Συμβάσης Εργασίας Μίσθωσης Έργου ΣΜΕ 2024» (βλ. ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΙΙ., ενότητα «ΤΡΟΠΟΙ ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΕΜΠΕΙΡΙΑΣ»).

ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

Οι υποψήφιοι για την απόδειξη των ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΩΝ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΩΝ ΠΡΟΣΟΝΤΩΝ (βλ. ΠΙΝΑΚΑ Β), των λοιπών ιδιοτήτων τους και της εμπειρίας τους οφείλουν να υποβάλλουν **είτε ηλεκτρονικά είτε ταχυδρομικά** όλα τα απαιτούμενα από την παρούσα ανακοίνωση και το **«Παράρτημα Ανακοίνωσης Συμβάσης Εργασίας Μίσθωσης Έργου ΣΜΕ 2024»** δικαιολογητικά, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην ενότητα «ΠΡΟΣΚΟΜΙΣΗ ΤΙΤΛΩΝ, ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΒΕΒΑΙΩΣΕΩΝ» του Κεφαλαίου Ι του ανωτέρω Παραρτήματος.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΠΡΩΤΟ: Δημοσίευση της ανακοίνωσης

Η **Περίληψη** (Ανακοίνωση) **μαζί** με την **Πρόσκληση**, το **«Παράρτημα Ανακοίνωσης Συμβάσης Εργασίας Μίσθωσης Έργου ΣΜΕ 2024»** με σήμανση έκδοσης **«ΣΜΕ 2024»**, το **Ειδικό Παράρτημα (Α2) «ΑΠΟΔΕΙΞΗΣ ΓΛΩΣΣΟΜΑΘΕΙΑΣ»** με σήμανση έκδοσης **«13-06-2024»** και την προθεσμία υποβολής των αιτήσεων **θα αναρτηθούν** στο κατάστημα της εταιρείας μας και στον

δικτυακό τόπο αυτής, ακολουθώντας από την κεντρική σελίδα τη διαδρομή: **ΑΟΤΑ ΗΡΑΚΛΕΙΟ ΜΑΕ -> ΠΡΟΚΗΡΥΞΕΙΣ -> Μίσθ. Έργου ΣΜΕ-4/2024** (<https://heraklionmsa.gr/prokurikseis/sme-4-2024>), στο κατάστημα του Δήμου Ηρακλείου στον οποίο αυτή εδρεύει, καθώς και στον διαδικτυακό τόπο του προγράμματος «**Διαύγεια**». Για κάθε ανάρτηση που θα διενεργηθεί σε κατάστημα, θα συνταχθεί και **σχετικό πρακτικό ανάρτησης**, από τον ενεργούντα την ανάρτηση και έναν/μία ακόμη υπάλληλο του φορέα.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΔΕΥΤΕΡΟ: Υποβολή αιτήσεων συμμετοχής

Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να συμπληρώσουν την αίτηση με κωδικό «**ΕΝΤΥΠΟ ΣΜΕ⁴/2024**» και να την υποβάλουν μαζί με τα απαιτούμενα δικαιολογητικά, **είτε ηλεκτρονικά με e-mail, είτε αυτοπρόσωπος, είτε ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή**, στα γραφεία της «Εταιρείας» στην ακόλουθη διεύθυνση: **Λ. Ικάρου 66, 716 01 Ν. Αλικαρνασός, Ηράκλειο Κρήτης**, απευθύνοντάς την στην **Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών & Υπηρεσιών Δόμησης** υπόψιν **κ. Στυλιανού Μικράκη** (τηλ. επικοινωνίας: 2813 409 421).

Το εμπρόθεσμο των αιτήσεων κρίνεται, με βάση την ημερομηνία υποβολής του στο πρωτόκολλο της εταιρείας «Α.Ο.Τ.Α.-ΗΡΑΚΛΕΙΟ Μ.Α.Ε.», στην περίπτωση αποστολής των αιτήσεων ταχυδρομικώς, με βάση την ημερομηνία που φέρει ο φάκελος αποστολής, ο οποίος μετά την αποσφράγιση του επισυνάπτεται στην αίτηση των υποψηφίων και, με την ημερομηνία και ώρα αποστολής του e-mail σε περίπτωση ηλεκτρονικής υποβολής.

Η αίτηση συμμετοχής πρέπει απαραίτητως να εμφανίζεται υπογεγραμμένη, με φυσική υπογραφή. Ανυπόγραφες αιτήσεις δεν γίνονται δεκτές.

Επισημαίνεται: ότι σύμφωνα με το νέο Ευρωπαϊκό Γενικό Κανονισμό Προστασίας Δεδομένων (ΕΕ) 2016/679 γνωστό ως GDPR, που ετέθη σε εφαρμογή τον Μάιο 2018, καθιερώνεται ενιαίο νομικό πλαίσιο για την προστασία των προσωπικών δεδομένων σε όλα τα κράτη μέλη της ΕΕ. Για το λόγο αυτό, *η συμμετοχή των υποψηφίων στη διαδικασία πρόσληψης με την οικειοθελή υποβολή αίτησης με τα συνημμένα σε αυτή δικαιολογητικά προς τον Φορέα, συνεπάγεται τη συναίνεση του υποψηφίου για τη συλλογή και επεξεργασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα που τους αφορούν, καθώς και για την ασφαλή διατήρησή τους σε αρχείο (φυσικό ή ψηφιακό) για συγκεκριμένο σκοπό και για όσο χρόνο απαιτείται, προκειμένου να ολοκληρωθούν οι νόμιμες διαδικασίες πρόσληψης. Οι φορείς οφείλουν να προστατεύουν τα προσωπικά στοιχεία των υποψηφίων από τυχόν υποκλοπή προκειμένου να επιτυγχάνεται η ασφαλής επεξεργασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα. Οι υποψήφιοι διατηρούν το δικαίωμα ανάκλησης της συναίνεσής τους ανά πάσα στιγμή και κατόπιν υποβολής σχετικής αίτησης προς το Φορέα.*

Η αίτηση συμμετοχής επέχει θέση υπεύθυνης δήλωσης και η ευθύνη της ορθής συμπλήρωσής της είναι αποκλειστικά του υποψηφίου. Κάθε υποψήφιος δικαιούται να υποβάλει **μία μόνο αίτηση**.

Η προθεσμία υποβολής των αιτήσεων είναι δέκα (10) ημέρες (υπολογιζόμενων ημερολογιακά) και αρχίζει από την επόμενη ημέρα της τελευταίας ανάρτησής της ανακοίνωσης στο κατάστημα και στον δικτυακό τόπο της εταιρείας καθώς και στο χώρο ανακοινώσεων του δημοτικού καταστήματος. Η ανωτέρω προθεσμία λήγει με την παρέλευση ολόκληρης της τελευταίας ημέρας και εάν αυτή είναι, κατά νόμο, εξαιρετέα (δημόσια αργία) ή μη εργάσιμη, τότε η λήξη της προθεσμίας μετατίθεται την επόμενη εργάσιμη ημέρα.

Οι υποψήφιοι **μπορούν να αναζητήσουν τα έντυπα** των αιτήσεων: **α)** στην «Εταιρεία» μας στην ανωτέρω διεύθυνση (Λ. Ικάρου 66, Νέα Αλικαρνασσός, τηλ. επικοινωνίας: 2813 409 421, info@heraklionmsa.gr, mikrakis@heraklionmsa.gr) και **β)** στο δικτυακό τόπο της εταιρείας και συγκεκριμένα ακολουθώντας από την κεντρική σελίδα τη διαδρομή: **ΛΟΤΑ ΗΡΑΚΛΕΙΟ ΜΑΕ -> ΠΡΟΚΗΡΥΞΕΙΣ -> Μίσθ. Έργου ΣΜΕ-4/2024 (https://heraklionmsa.gr/prokurikseis/sme-4-2024).**

ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΣ ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΩΝ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ

Οι υποψήφιοι για την υποβολή της αίτησης τους και την απόδειξη των ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΩΝ ΠΡΟΣΟΝΤΩΝ (βλ. ΠΙΝΑΚΑ ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΟΝ/OFF), των βαθμολογούμενων επιπρόσθετων προσόντων (βλ. ΠΙΝΑΚΑ ΒΑΘΜΟΛΟΓΟΥΜΕΝΑ ΕΠΙΠΡΟΣΘΕΤΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ) οφείλουν να προσκομίσουν :

1. Φόρμα αίτησης (ΑΙΤΗΣΗ-ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ: Παράρτημα Ι) συμπληρωμένη και υπογεγραμμένη.3
2. Ευκρινές φωτοαντίγραφο των δύο όψεων του ατομικού δελτίου ταυτότητας ή άλλου δημόσιου εγγράφου από το οποίο να προκύπτουν τα στοιχεία της ταυτότητας του αιτούντος.
3. Πιστοποιητικό Ελληνομάθειας (*μόνο για υποψήφιο χωρίς ελληνική ιθαγένεια*).
4. Αναλυτικό Βιογραφικό Σημείωμα στο οποίο να αναφέρονται τα σχετικά με τα απαιτούμενα υποχρεωτικά και τα βαθμολογούμενα επιπρόσθετα προσόντα (τίτλοι, εμπειρία, κ.λπ.).
5. Ευκρινές φωτοαντίγραφο βασικού τίτλου σπουδών στον οποίο να αναγράφεται ο ακριβής βαθμός, η ημερομηνία και το έτος κτήσης αυτού, επισυνάπτοντας αντίγραφο της Πράξης Αναγνώρισης του σε περίπτωση κτήσης από Ίδρυμα στην αλλοδαπή.
6. Ευκρινές φωτοαντίγραφο διδακτορικού ή μεταπτυχιακού τίτλου σπουδών ετήσιας τουλάχιστον φοίτησης (αν υπάρχουν), επισυνάπτοντας αντίγραφο της Πράξης Αναγνώρισης του σε περίπτωση κτήσης από Ίδρυμα στην αλλοδαπή
7. Ευκρινές φωτοαντίγραφο τίτλων/πιστοποιητικών γλωσσομάθειας (με τη νόμιμη μετάφραση τους, αν είναι σε άλλη γλώσσα).
8. Άδεια άσκησης επαγγέλματος ή άλλη επαγγελματική άδεια ή βεβαίωση εγγραφής ή βεβαίωση αναγγελίας (όπου προβλέπεται) ή βεβαίωση περί πλήρωσης όλων των προϋποθέσεων άσκησης του επαγγέλματος ή λοιπές βεβαιώσεις ή πιστοποιητικά ή επαγγελματικές ταυτότητες που προβλέπονται από την Ανακοίνωση σε ισχύ και κατά τον χρόνο πρόσληψης (*μόνο για τις ειδικότητες που απαιτείται*).
9. Τα κατά περίπτωση (π.χ. μισθωτοί, ελεύθεροι επαγγελματίες, απασχολούμενοι στο δημόσιο κ.λπ.) δικαιολογητικά απόδειξης εμπειρίας (π.χ. βεβαίωση ασφαλιστικού φορέα, υπεύθυνη δήλωση εμπειρίας κ.λπ.), όπως ακριβώς ορίζονται στο παρόν ΚΕΦΑΛΑΙΟ και στην οικεία Ανακοίνωση (βλ. ΕΜΠΕΙΡΙΑ).
10. Υπεύθυνες δηλώσεις και έγγραφα (βεβαιώσεις, πιστοποιητικά, συμβάσεις, συμφωνητικά, τιμολόγια, κ.λπ.) για την απόδειξη της εξειδικευμένης επαγγελματικής εμπειρίας.

11. Άλλα συνηγορούντα στοιχεία που επιθυμεί ο ενδιαφερόμενος/-η που αφορούν αποκλειστικά και μόνο στα κριτήρια επιλογής (π.χ. Συστατικές Επιστολές, Υποτροφίες, Βραβεία, κ.λπ.).

Το σύνολο των ανωτέρω δικαιολογητικών υποβάλλεται κατ' αναλογία σύμφωνα με τις οδηγίες του του Παραρτήματος Ανακοινώσεων Σύμβασης Εργασίας Μίσθωσης Έργου («ΣΜΕ 4/2024»).

Για τα παραπονημένα ή πλαστά φωτοαντίγραφα: «στις περιπτώσεις προσκόμισης παραπονημένων ή πλαστών φωτοαντιγράφων όχι μόνο επιβάλλονται οι κυρώσεις του ν.1599/1986 ή άλλες ποινικές κυρώσεις, αλλά ανακαλείται αμέσως και η διοικητική ή άλλη πράξη, για την έκδοση της οποίας χρησιμοποιήθηκαν τα φωτοαντίγραφα αυτά».

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΤΡΙΤΟ: Κατάταξη υποψηφίων

Α' στάδιο:

Αφού η «Εταιρεία» επεξεργαστεί τις αιτήσεις των υποψηφίων, τους κατατάσσει, εφόσον πληρούν τις προϋποθέσεις σε προσωρινούς πίνακες κατά κατηγορία, κλάδο ή ειδικότητα και κατά φθίνουσα σειρά βαθμολογίας, βάσει των κριτηρίων που αναλυτικά αναφέρονται στο Παράρτημα της ανακοίνωσης. Οι πίνακες αυτοί εγκρίνονται με απόφαση του Δ.Σ. της εταιρείας.

Η αρχική **κατάταξη** των υποψηφίων, πραγματοποιείται ως εξής:

1. **Προηγούνται** στην κατάταξη οι υποψήφιοι που διαθέτουν τα **κύρια προσόντα** της ειδικότητας και ακολουθούν οι έχοντες τα επικουρικά (*Α', Β' επικουρίας κ.ο.κ.*).
2. Η κατάταξη μεταξύ των υποψηφίων που έχουν τα ίδια προσόντα (*κύρια ή επικουρικά*) γίνεται κατά φθίνουσα σειρά με βάση τη **συνολική βαθμολογία** που συγκεντρώνουν από τα βαθμολογούμενα κριτήρια κατάταξης (*Διδακτορικό Δίπλωμα, Μεταπτυχιακό Τίτλο Σπουδών, επιπρόσθετη πέραν των ελάχιστων χρονικών ορίων επαγγελματική εμπειρία, ειδική επαγγελματική εμπειρία, γνώση δεύτερης ξένης γλώσσας*).

Β' Στάδιο

Μετά την εκδίκαση τυχόν ενστάσεων η Επιτροπή Αξιολόγησης θα καλέσει σε προσωπική συνέντευξη τους υποψηφίους, που πληρούν τα απαραίτητα προσόντα και των οποίων οι προτάσεις έγιναν δεκτές. Η συνέντευξη θα είναι προφορική. Ο Πρόεδρος της Επιτροπής Αξιολόγησης θα ειδοποιήσει τους υποψήφιους μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, στην ηλεκτρονική διεύθυνση (email) που έχουν δηλώσει στα στοιχεία επικοινωνίας της πρότασης τους, τουλάχιστον 2 ημέρες πριν την συνέντευξη.

Η τελική κατάταξη των υποψηφίων που πληρούν τις προϋποθέσεις βάσει της οποίας θα γίνει η τελική επιλογή για την πρόσληψη με Σύμβαση Μίσθωσης Έργου προκύπτει από το άθροισμα της βαθμολογίας όλων των προσόντων του πίνακα βαθμολογούμενων προσόντων.

3. Στην περίπτωση ισοβαθμίας υποψηφίων στη συνολική βαθμολογία προηγείται αυτός που έχει τις περισσότερες μονάδες στο πρώτο βαθμολογούμενο κριτήριο (Διδακτορικό Δίπλωμα) και, αν αυτές συμπίπτουν, αυτός που έχει τις περισσότερες μονάδες στο δεύτερο κριτήριο (Μεταπτυχιακό Τίτλο Σπουδών) και ούτω καθεξής. Αν οι υποψήφιοι και πάλι ισοβαθμούν, προηγείται ο μεγαλύτερος στην ηλικία με βάση την ημερομηνία γέννησής του, ενώ, αν εξαντληθούν όλα τα παραπάνω κριτήρια, η μεταξύ τους σειρά καθορίζεται με δημόσια κλήρωση.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΤΕΤΑΡΤΟ: Ανάρτηση πινάκων και υποβολή ενστάσεων

Οι πίνακες κατάταξης, απορριπτέων και προσληπτέων **θα αναρτηθούν, εντός τριάντα (30) ημερών** από την ημερομηνία λήξης προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων, στο κατάστημα και στον διαδικτυακό τόπο της Εταιρείας καθώς, με σύνταξη **σχετικού πρακτικού ανάρτησης** το οποίο θα υπογραφεί από τον ενεργούντα την ανάρτηση και έναν/μία ακόμη υπάλληλο του φορέα. Οι υποψήφιοι που εγγράφονται σε πίνακα απορριπτέων εμφανίζονται χωρίς τη δημοσιοποίηση προσωπικών τους δεδομένων.

Κατά των πινάκων αυτών, επιτρέπεται στους ενδιαφερόμενους η άσκηση **ένστασης**, μέσα σε αποκλειστική **προθεσμία δέκα (10) ημερών (υπολογιζόμενες ημερολογιακά)**, η οποία αρχίζει από την επόμενη ημέρα της ανάρτησής τους στον διαδικτυακό τόπο της Εταιρείας. Η ένσταση **υποβάλλεται αποκλειστικά με ηλεκτρονικό τρόπο στη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (info@heraklionmsa.gr)**.

Η «Εταιρεία» οφείλει να αναρτήσει τους πίνακες προσληπτέων και στο πρόγραμμα «Διαύγεια».

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΠΕΜΠΤΟ: Πρόσληψη

Η «Εταιρεία» προβαίνει στη σύναψη Σύμβασης Μίσθωσης Έργου με τους επιλεγέντες υποψήφιους **αμέσως μετά** την κατάρτιση των «τελικών» πινάκων κατάταξης, μετά τον έλεγχο των ενστάσεων και την λήψη απόφασης επί αυτών.

Απασχολούμενοι που αποχωρούν πριν από τη λήξη της σύμβασής τους, **αντικαθίστανται** με άλλους από τους εγγεγραμμένους και διαθέσιμους στον πίνακα της οικείας ειδικότητας, κατά τη σειρά εγγραφής τους σε αυτόν. Σε κάθε περίπτωση, οι υποψήφιοι που επιλέγονται λόγω αντικατάστασης αποχωρούντων υποψηφίων, απασχολούνται για το **υπολειπόμενο**, κατά περίπτωση, χρονικό διάστημα και μέχρι συμπληρώσεως της **εγκεκριμένης διάρκειας** της σύμβασης μίσθωσης έργου.

ΑΝΑΠΟΣΠΑΣΤΟ ΤΜΗΜΑ της παρούσας Πρόσκλησης αποτελεί και το **«Παράρτημα ανακοίνωσης Σύμβασης Μίσθωσης Έργου ΣΜΕ 2024»** με σήμανση έκδοσης **«ΣΜΕ 2024»**, το οποίο περιλαμβάνει: i) τα δικαιολογητικά που απαιτούνται για την έγκυρη συμμετοχή των υποψηφίων στη διαδικασία επιλογής και ii) οδηγίες για τη συμπλήρωση της αίτησης – υπεύθυνης δήλωσης με κωδικό **«ΕΝΤΥΠΟ ΣΜΕ^{4/2024}»**, σε συνδυασμό με επισημάνσεις σχετικά με τα προσόντα και τα βαθμολογούμενα κριτήρια κατάταξης των υποψηφίων σύμφωνα με τις ισχύουσες κανονιστικές ρυθμίσεις. Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να έχουν πρόσβαση στο Παράρτημα αυτό, αλλά και στα Ειδικά Παραρτήματα (Α2) **«ΑΠΟΔΕΙΞΗΣ ΓΛΩΣΣΟΜΑΘΕΙΑΣ»** με σήμανση έκδοσης **«13-06-2024»**, μέσω του δικτυακού τόπου της εταιρείας μέσω της ίδιας διαδρομής που ακολούθησαν και για την αναζήτηση του εντύπου της αίτησης, δηλαδή: **ΑΟΤΑ ΗΡΑΚΛΕΙΟ ΜΑΕ -> ΠΡΟΚΗΡΥΞΕΙΣ -> Μίσθ. Έργου ΣΜΕ-4/2024 (<https://heraklionmsa.gr/prokurikseis/sme-4-2024>)**.

Για την εταιρεία

**ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ – ΗΡΑΚΛΕΙΟ
ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ**

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ Δ.Σ.

ΑΛΕΞΙΟΣ ΚΑΛΟΚΑΙΡΙΝΟΣ