



ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ
ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
ΗΡΑΚΛΕΙΟ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Α.Ε.
(Α.Ο.Τ.Α. ΗΡΑΚΛΕΙΟ Μ.Α.Ε.)

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Ηράκλειο, 11/04/2024

Αρ. πρωτ.: 243

**ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ &
ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΔΟΜΗΣΗΣ**

Ταχ. Δ/ση : Λ. Ικάρου 66
Ταχ. Κώδικας : 716 01 Ν. Αλικαρνασσός
Πληροφορίες : Σ. Μικράκης
Τηλέφωνο : 281 3409 421
E-mail : mikrakis@heraklionmsa.gr

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ υπ' αριθμ. ΣΜΕ 1/2024

για τη σύναψη ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ ΜΙΣΘΩΣΗΣ ΕΡΓΟΥ

(κατά το άρθρο 2 παρ. 5. β., ν. 4674/2020)

για τις ανάγκες υλοποίησης Προγραμματικής Σύμβασης μεταξύ των :

«ΔΗΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ» και

**«ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ - ΗΡΑΚΛΕΙΟ
ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Α.Ε.»**

Ο ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ

«ΗΡΑΚΛΕΙΟ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ»

(Α.Ο.Τ.Α ΗΡΑΚΛΕΙΟ Μ.Α.Ε.)

Έχοντας υπόψη τις διατάξεις:

1. Του ν. 4674/2020 (Α' 53), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, βάσει του οποίου έχει συσταθεί και λειτουργεί ο «ΗΡΑΚΛΕΙΟ Μ.Α.Ε.» ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ και ιδίως το άρθρο 2 παρ. 5. β.,
2. του ν. 4735/20, (Α' 197) «*Τροποποίηση του Κώδικα Ελληνικής Ιθαγένειας, νέο πλαίσιο επιλογής διοικήσεων στον δημόσιο τομέα, ρύθμιση οργανωτικών θεμάτων της Γενικής Γραμματείας Ιθαγένειας και της Γενικής Γραμματείας Ανθρώπινου Δυναμικού Δημόσιου Τομέα του Υπουργείου Εσωτερικών, ρυθμίσεις για την αναπτυξιακή προοπτική και την εύρυθμη λειτουργία των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης και άλλες διατάξεις*»,
3. του ν. 4548/2018 «*Αναμόρφωση του δικαίου των Ανωνύμων Εταιρειών*»,
4. του π.δ. 28/2015 (Α' 34) «*Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία*»,

5. του π.δ. 85/2022 (Α' 232) «Καθορισμός προσόντων διορισμού σε φορείς του Δημοσίου (Προσοντολόγιο- Κλαδολόγιο)»,
6. του ν. 2690/1999 (Α' 45) «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 7 και 13 έως 15,
7. την εγκύκλιο υπ' αριθμ. 200/16.6.2020 (αρ. πρωτ. 37260/16.06.2020, ΑΔΑ:ΨΞΤΟ46ΜΤΛ6-1ΡΛ) Υπουργείου Εσωτερικών /Γεν. Δ/νση Αποκέντρωσης & Τοπικής Αυτοδιοίκησης /Τμήμα Νομικών Προσώπων Τοπικής Αυτοδιοίκησης,
8. των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω,
9. την Πράξη σύστασης υπ' αρ. 6.848/22.12.2021 της Συμ/φου Ηρακλείου Νίκης Γούναρη της Ανώνυμης Εταιρείας με την επωνυμία «Αναπτυξιακός Οργανισμός Τοπικής Αυτοδιοίκησης ΗΡΑΚΛΕΙΟ Μονοπρόσωπη Ανώνυμη Εταιρεία» και το διακριτικό τίτλο «Α.Ο.Τ.Α. ΗΡΑΚΛΕΙΟ Μ.Α.Ε.» με αρ. Γ.Ε.ΜΗ.: 162084127000,
10. την από 23.12.2021 βεβαίωση από την υπηρεσία μιας στάσης για τη σύσταση εταιρειών περί της καταχώρισης στο Γ.Ε.ΜΗ. της Ανώνυμης Εταιρείας με την επωνυμία «Αναπτυξιακός Οργανισμός Τοπικής Αυτοδιοίκησης ΗΡΑΚΛΕΙΟ Μονοπρόσωπη Ανώνυμη Εταιρεία» (αρ. Γ.Ε.ΜΗ.: 162084127000),
11. το υπ' αρ. **1/02.02.2022** (ΑΔΑ:ΨΟ2Ν46Ν4ΒΓ-ΨΑΛ) Πρακτικό της Γενικής Συνέλευσης των Μετόχων για την έγκριση του Κανονισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας (ΚΕΥ) της Οργανισμού,
12. Την υπ' αριθμ. **33/2022** (ΑΔΑ:6ΙΨ046Ν4ΒΓ-ΡΒ5) απόφαση Διοικητικού Συμβουλίου Αναπτυξιακού Οργανισμού Τοπικής Αυτοδιοίκησης «ΗΡΑΚΛΕΙΟ Μονοπρόσωπη Ανώνυμη Εταιρεία», περί έγκρισης κανονισμού λειτουργίας οργάνων και ανάθεσης αρμοδιοτήτων διοίκησης και στελεχών,
13. Την υπ' αριθμ. **41/2022** (ΑΔΑ:9ΖΗΦ46Ν4ΒΓ-465) απόφαση Διοικητικού Συμβουλίου «Αναπτυξιακού Οργανισμού Τοπικής Αυτοδιοίκησης ΗΡΑΚΛΕΙΟ Μονοπρόσωπη Ανώνυμη Εταιρεία», περί Συγκρότηση Διοικητικού Συμβουλίου του Αναπτυξιακού Οργανισμού Τοπικής Αυτοδιοίκησης ΗΡΑΚΛΕΙΟ Μονοπρόσωπη Α.Ε. σε σώμα,
14. την υπ' αριθμ. **50/2022** (ΑΔΑ:Ψ56Μ46Ν4ΒΓ-ΣΟΔ) απόφαση Διοικητικού Συμβουλίου Αναπτυξιακού Οργανισμού Τοπικής Αυτοδιοίκησης «ΗΡΑΚΛΕΙΟ Μονοπρόσωπη Ανώνυμη Εταιρεία», περί ανάθεσης εξουσιών και αρμοδιοτήτων,
15. την υπ' αριθμ. **53/02.12.2022** (ΑΔΑ:67Ο846Ν4ΒΓ-6ΩΗ) απόφαση Διοικητικού Συμβουλίου «Αναπτυξιακού Οργανισμού Τοπικής Αυτοδιοίκησης ΗΡΑΚΛΕΙΟ Μονοπρόσωπη Ανώνυμη Εταιρεία», περί έγκρισης της σύναψης Προγραμματικής Σύμβασης του άρθρου 100 §6 του ν. 3852/2010 μεταξύ του «ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ» και του «ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΥ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟ ΜΟΝΟΜΕΤΟΧΙΚΗ Α.Ε.» για την «Τεχνική Υποστήριξη της Τεχνικής Υπηρεσίας για την επικαιροποίηση των μελετών για το 9^ο Δημοτικό Σχολείο», όπως έχει τροποποιηθεί με την υπ' αριθμ. **41/2023** (ΑΔΑ:9ΛΨΡ46Ν4ΒΓ-ΤΓΑ) απόφαση Δ.Σ. ΗΡΑΚΛΕΙΟ Μ.Α.Ε.-ΑΟΤΑ,
16. την με αρ. πρωτ. **103166/25-10-2023** Προγραμματική Σύμβαση του άρθρου 100 §6 του ν. 3852/2010 για την «Τεχνική υποστήριξη της Τεχνικής Υπηρεσίας για την επικαιροποίηση των μελετών για το 9^ο Δημοτικό Σχολείο»,

17. την υπ' αριθμ. **2/2024** (ΑΔΑ:6ΕΘΗ46Ν4ΒΓ-ΣΓ9) απόφαση του Δ.Σ. της Εταιρείας περί Συγκρότησης Επιτροπής αξιολόγησης προσωπικού και αξιολόγησης ενστάσεων για το έτος 2024,
18. την υπ' αριθμ. **6/2024** (ΑΔΑ:9ΡΔΟ46Ν4ΒΓ-ΙΟΥ) απόφαση του Δ.Σ. της Εταιρείας για την έγκριση της δαπάνης και τη δέσμευση-διάθεση πίστωσης σε βάρος του **ΚΑΕ 61.00.99.0004** με τίτλο «*Αμοιβές και έξοδα λοιπών ελεύθερων επαγγελματιών που παρέχουν τις υπηρεσίες τους για την επικαιροποίηση των μελετών για το 9ο Δημοτικό Σχολείου*» του προϋπολογισμού οικονομικών ετών 2024 και 2025, με βάση την οποία εκδόθηκε η υπ' αριθμ. **A-21/2024** (αρ. πρωτ. 74/30.01.2024, ΑΔΑ:9ΗΦΘ46Ν4ΒΓ-ΥΗΑ) απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης, δέσμευσης και διάθεσης της σχετικής πίστωσης για την πληρωμή ισόποσης δαπάνης για την Σύναψη Σύμβασης Μίσθωσης Έργου με τρία (3) άτομα για την υλοποίηση της Προγραμματικής Σύμβασης μεταξύ του «ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ» και του Α.Ο.Τ.Α. «ΗΡΑΚΛΕΙΟ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Α.Ε.» για την «ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΤΗΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΙΚΑΙΡΟΠΟΙΗΣΗ ΤΩΝ ΜΕΛΕΤΩΝ ΓΙΑ ΤΟ 9^ο ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ»,
19. την υπ' αριθμ. **7/2024** (ΑΔΑ:Ψ6ΘΦ46Ν4ΒΓ-Φ2Θ) απόφαση Δ.Σ. «Α.Ο.Τ.Α. ΗΡΑΚΛΕΙΟ Μ.Α.Ε.» για την «Έγκριση Σύναψη Σύμβασης Μίσθωσης Έργου με τρία (3) άτομα ειδικοτήτων: ΠΕ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ (1 άτομο), ΠΕ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ (2 άτομα), για τις ανάγκες Προγραμματικής Σύμβασης για την «ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΤΗΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΙΚΑΙΡΟΠΟΙΗΣΗ ΤΩΝ ΜΕΛΕΤΩΝ ΓΙΑ ΤΟ 9^ο ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ» που υλοποιεί ο Α.Ο.Τ.Α. «ΗΡΑΚΛΕΙΟ Μ.Α.Ε.» και της Πρόσκλησης για τη σύναψη της Σύμβασης με τα Παραρτήματα της».

ΑΝΑΚΟΙΝΩΝΕΙ

Τη σύναψη **σύμβασης μίσθωσης έργου** με συνολικά **τρία (3) άτομα** για την κάλυψη αναγκών του Αναπτυξιακού Οργανισμού Τοπικής Αυτοδιοίκησης «ΗΡΑΚΛΕΙΟ Μονοπρόσωπη Ανώνυμη Εταιρεία» (εφεξής «εταιρεία»), που εδρεύει στον Δήμο Ηρακλείου, **με αντικείμενο το έκτακτο έργο της επικαιροποίησης-συμπλήρωσης μελετών στο πλαίσιο εκτέλεσης της Προγραμματικής Σύμβασης για την «ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΤΗΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΙΚΑΙΡΟΠΟΙΗΣΗ ΤΩΝ ΜΕΛΕΤΩΝ ΓΙΑ ΤΟ 9^ο ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ»** συνολικής διάρκειας **έως δεκαπέντε (15) μήνες με δυνατότητα παράτασης. Στο πλαίσιο της σύμβασης αυτής θα απασχοληθεί ανά τόπο εκτέλεσης, ειδικότητα και διάρκεια σύμβασης ο εξής αριθμός ατόμων (βλ. ΠΙΝΑΚΑ Α), με τα αντίστοιχα απαιτούμενα (τυπικά και τυχόν πρόσθετα) προσόντα (βλ. ΠΙΝΑΚΑ Β):**

ΠΙΝΑΚΑΣ					
Κωδ. Θέσης	Υπηρεσία	Έδρα υπηρεσίας	Ειδικότητα	Διάρκεια σύμβασης	Αριθμός ατόμων
1	ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ «ΗΡΑΚΛΕΙΟ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ» (Α.Ο.Τ.Α ΗΡΑΚΛΕΙΟ Μ.Α.Ε.)	Ηράκλειο	ΠΕ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	11 μήνες <u>ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ:</u> Στα γραφεία της έδρας της υπηρεσίας ή στην έδρα του, με την υποχρέωση να παρίσταται στην έδρα της υπηρεσίας ανά εβδομάδα	1

ΠΙΝΑΚΑΣ					
Κωδ. Θέσης	Υπηρεσία	Έδρα υπηρεσίας	Ειδικότητα	Διάρκεια σύμβασης	Αριθμός ατόμων
2	ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ «ΗΡΑΚΛΕΙΟ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ» (Α.Ο.Τ.Α ΗΡΑΚΛΕΙΟ Μ.Α.Ε.)	Ηράκλειο	ΠΕ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	9,5 μήνες <u>ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ:</u> Στα γραφεία της έδρας της υπηρεσίας ή στην έδρα τους, με την υποχρέωση να παρίστανται στην έδρα της υπηρεσίας ανά εβδομάδα	2

ΠΙΝΑΚΑΣ: ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ (ON/OFF)	
Κωδικός θέσης	Τίτλος σπουδών και λοιπά απαιτούμενα (τυπικά & τυχόν πρόσθετα) προσόντα
1	<p><u>ΚΥΡΙΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ</u></p> <p>1) Πτυχίο ή δίπλωμα Πολιτικού Μηχανικού ΑΕΙ της ημεδαπής ή το ομώνυμο ή αντίστοιχο κατά κλάδο και ειδικότητα πτυχίο ή δίπλωμα Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ακαδημαϊκά ισοδύναμος ή ισότιμος τίτλος αντίστοιχης ειδικότητας σχολών της αλλοδαπής.</p> <p>2) Η απαιτούμενη άδεια ασκήσεως επαγγέλματος.</p> <p>3) Ελάχιστη επαγγελματική εμπειρία πέντε (5) ετών σε εκπόνηση στατικών μελετών.</p>
2	<p><u>ΚΥΡΙΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ</u></p> <p>1) Πτυχίο ή δίπλωμα Μηχανολόγου Μηχανικού ΑΕΙ ή Μηχανολόγου και Αεροναυπηγού Μηχανικού ή Μηχανολόγου Μηχανικού Βιομηχανίας ή Ναυπηγού Μηχανολόγου Μηχανικού ή Μηχανικών Διαχείρισης Ενεργειακών Πόρων της ημεδαπής ή το ομώνυμο ή αντίστοιχο κατά κλάδο και ειδικότητα πτυχίο ή δίπλωμα Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ακαδημαϊκά ισοδύναμος ή ισότιμος τίτλος αντίστοιχης ειδικότητας σχολών της αλλοδαπής.</p> <p>2) Η απαιτούμενη άδεια ασκήσεως επαγγέλματος.</p> <p>3) Ελάχιστη επαγγελματική εμπειρία πέντε (5) ετών σε εκπόνηση Η/Μ μελετών.</p>

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ – ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ

Οι ανάδοχοι της Σύμβασης Μίσθωσης Έργου αναλαμβάνουν να επικαιροποιήσουν-συμπληρώσουν τις προβλεπόμενες μελέτες της Προγραμματικής Σύμβασης για την «ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΤΗΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΙΚΑΙΡΟΠΟΙΗΣΗ ΤΩΝ ΜΕΛΕΤΩΝ ΓΙΑ ΤΟ 9^ο ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ». Η επικαιροποίηση των μελετών περιλαμβάνει τη Στατική Μελέτη, τις Η/Μ Μελέτες, τη μελέτη-σύνταξη ΣΑΥ/ΦΑΥ, τη σύνταξη Τευχών Δημοπράτησης και την έκδοση της Άδειας Δόμησης για την κατασκευή του έργου.

Αναλυτικότερα, στο πλαίσιο της Σύμβασης Μίσθωσης Έργου που θα συναφθεί περιλαμβάνονται τα ακόλουθα:

1. **Στατική Μελέτη.** Η Στατική Μελέτη είναι μια από τις απαιτούμενες μελέτες για την έκδοση της Άδειας Δόμησης και την μετέπειτα κατασκευή του σχολικού κτιρίου. Η επικαιροποίηση-συμπλήρωση θα γίνει με βάση τους ισχύοντες κανονισμούς και θα παραδοθεί σε δύο στάδια : 1ο στάδιο: Επικαιροποίηση Οριστικής Μελέτης με διάρκεια εκπόνησης τεσσάρων (4) μηνών και 2ο στάδιο: Επικαιροποίηση Μελέτης Εφαρμογής με διάρκεια τριών (3) μηνών.
2. **Η/Μ Μελέτες.** Η επικαιροποίηση των Η/Μ Μελετών περιλαμβάνει τις ακόλουθες επί μέρους μελέτες-εργασίες: Επικαιροποίηση Μελέτης Ύδρευσης, Αποχέτευσης, Πυρανίχνευσης και Πυρόσβεσης, Επικαιροποίηση Μελέτης Θέρμανσης και κλιματισμού, Επικαιροποίηση Μελέτης Ισχυρών Ρευμάτων, Μελέτη TV, τηλεφώνων, Μεγαφώνων και Data, Μελέτη Λοιπών Ασθενών Ρευμάτων, Επικαιροποίηση Μελέτης Ανελκυστήρων, Επικαιροποίηση Μελέτης Αλεξικέρανου και γειώσεων, Επικαιροποίηση Μελέτης Ενεργητικής Πυροπροστασίας καθώς και Επικαιροποίηση Ενεργειακής Μελέτης. Όλες οι Η/Μ Μελέτες θα επικαιροποιηθούν-συμπληρωθούν με βάση τους ισχύοντες κανονισμούς και θα παραδοθούν σε δύο στάδια: 1ο στάδιο: Επικαιροποίηση Οριστικής Μελέτης με διάρκεια εκπόνησης τεσσάρων (5) μηνών και 2ο στάδιο: Επικαιροποίηση Μελέτης Εφαρμογής με διάρκεια τρεισήμισι (3,5) μηνών.
3. **Μελέτη ΣΑΥ/ΦΑΥ.** Το σχέδιο Ασφάλειας και Υγείας & ο Φάκελος Ασφάλειας και Υγείας (ΣΑΥ/ΦΑΥ) θα επικαιροποιηθούν-συμπληρωθούν από το έκτακτο προσωπικό που θα επικαιροποιήσει τη Στατική Μελέτη. Αυτά θα περιλαμβάνουν τους κανόνες που θα εφαρμόζονται στο εργοτάξιο και θα υποδεικνύει τα ειδικά μέτρα που πρέπει να λαμβάνονται για την πρόληψη πάσης φύσεως κινδύνων όλα τα απαιτούμενα στοιχεία σύμφωνα με τον ισχύοντα κανονισμό. Θα παραδοθεί σε ένα στάδιο και θα έχει διάρκεια εκπόνησης ένα (1) μήνα.
4. **Τεύχη Δημοπράτησης.** Η επικαιροποίηση των τευχών δημοπράτησης θα περιλαμβάνει τις εργασίες που προκύπτουν από την αρχιτεκτονική, τη στατική και τη μελέτη των Η/Μ εγκαταστάσεων. Θα περιλαμβάνουν την Τεχνική περιγραφή εργασιών, τις Τεχνικές προδιαγραφές, το Τιμολόγιο Μελέτης, το Τιμολόγιο Προσφοράς, την Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων, τον Προϋπολογισμό μελέτης, τον Προϋπολογισμό προσφοράς και τη Διακήρυξη δημοπρασίας. Η επικαιροποίηση-συμπλήρωση των Τευχών Δημοπράτησης θα γίνει από το έκτακτο προσωπικό που θα αναλάβει τη Στατική Μελέτη, με τη συμβολή του έκτακτου προσωπικού που θα επικαιροποιήσει τη μελέτη των Η/Μ στον τομέα της αρμοδιότητάς του.
5. **Έκδοση Άδειας Δόμησης** Η άδεια δόμησης αφορά στις κτηριακές υποδομές του έργου και εκδίδεται από την αρμόδια Υπηρεσία Δόμησης. Το περιεχόμενο του φακέλου της άδειας δόμησης και τα απαιτούμενα δικαιολογητικά και μελέτες καθορίζονται από τη σχετική νομοθεσία (οικοδομικός κανονισμός Ν.4030/2012, όπως εκάστοτε ισχύει) και συγκεντρώνονται από τα παραδοτέα της οριστικής μελέτης και υποβάλλονται στο ηλεκτρονικό σύστημα του ΤΕΕ. Αρμόδιος για την έκδοση της Άδειας Δόμησης είναι το έκτακτο προσωπικό που θα επικαιροποιήσει τη Στατική Μελέτη. Επισημαίνεται ότι σε περίπτωση που οι προηγούμενες μελέτες δεν είναι επαρκείς είτε δεν πληρούν τις ισχύουσες κατά νόμο προδιαγραφές, οι μελέτες θα πρέπει να εκπονηθούν εκ νέου. Επίσης απαιτείται να ληφθεί μέριμνα από το έκτακτο προσωπικό που θα επικαιροποιήσει τη Στατική Μελέτη για την αναμόρφωση της Αρχιτεκτονικής Μελέτης όπου αυτή επηρεάζεται από τις απαιτούμενες τροποποιήσεις άλλων μελετών ή αλλαγής οποιουδήποτε κανονισμού, ώστε να κατατεθεί πλήρης φάκελος για έκδοση Άδειας Δόμησης.

Οι εγκρίσεις των μελετών θα γίνουν από τη Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών και Υπηρεσιών Δόμησης του ΑΟΤΑ Ηράκλειο ΜΑΕ.

Στον επόμενο πίνακα παρουσιάζεται η Τεχνική Περιγραφή και τα παραδοτέα κάθε μελέτης.

1. Επικαιροποίηση των μελετών

	Τεχνική Περιγραφή	Παραδοτέα
1) Στατική Μελέτη	<p>Η επικαιροποίηση-συμπλήρωση της Στατικής Μελέτης θα παραδοθεί σε 2 στάδια και έχει ως αντικείμενο τη στατική επίλυση του κτιριακού φορέα, τον προσδιορισμό των διατομών και του απαιτούμενου οπλισμού σύμφωνα με τους ισχύοντες κανονισμούς και τα οριζόμενα στην απόφαση ΔΝΣβ/1732/ΦΝ466 (ΦΕΚ 1047/Β/29-03-2019).</p> <p>1^ο στάδιο: Οριστική Μελέτη 2^ο στάδιο: Μελέτη Εφαρμογής</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Τεχνική έκθεση 2. Τεχνική περιγραφή 3. Ξυλότυποι όλων των επιπέδων 4. Αναπτύγματα οπλισμού όλων των μελών 5. Τεύχος στατικών υπολογισμών 6. Σχέδια λεπτομερειών σε κατάλληλη κλίμακα 7. Διάγραμμα Εκσκαφών
2) Η/Μ Μελέτη	<p>Η επικαιροποίηση-συμπλήρωση της Η/Μ μελέτης θα παραδοθεί τμηματικά σε 1 στάδιο και θα είναι επιπέδου μελέτης εφαρμογής. Θα περιλαμβάνει τα οριζόμενα στην απόφαση ΔΝΣβ/1732/ΦΝ466 (ΦΕΚ 1047/Β/29-03-2019).</p> <p>Η Η/Μ μελέτη θα περιλαμβάνει τις εξής μελέτες:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Μελέτη Ύδρευσης • Μελέτη Αποχέτευσης • Μελέτη Πυρόσβεσης • Μελέτη Πυρανίχνευσης • Μελέτη Θέρμανσης και κλιματισμού • Μελέτη Ισχυρών Ρευμάτων • Μελέτη τηλεφώνων και Data • Μελέτη TV • Μελέτη Μεγαφώνων • Μελέτη Ανελκυστήρων • Μελέτη Αλεξικέραυνου και γειώσεων • Μελέτη Λοιπών Ασθενών Ρευμάτων • Ενεργειακή Μελέτη • Μελέτη Ενεργητικής Πυροπροστασίας <p>Όλες οι επί μέρους Η/Μ Μελέτες θα επικαιροποιηθούν-συμπληρωθούν σύμφωνα με τους ισχύοντες κανονισμούς και τα οριζόμενα στην απόφαση ΔΝΣβ/1732/ΦΝ466 (ΦΕΚ 1047/Β/29-03-2019).Οι μελέτες θα εκπονηθούν σε δύο στάδια.</p> <p>1^ο στάδιο: Οριστική Μελέτη 2^ο στάδιο: Μελέτη Εφαρμογής</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Τεχνική έκθεση 2. Τεχνική περιγραφή 3. Σχέδια 4. Τεύχη υπολογισμών για κάθε επιμέρους μελέτη 5. Σχέδια λεπτομερειών σε κατάλληλη κλίμακα
3) Μελέτη ΣΑΥ/ΦΑΥ	<p>Το σχέδιο Ασφάλειας και Υγείας & ο Φάκελος Ασφάλειας και Υγείας θα περιλαμβάνει τους κανόνες που θα εφαρμόζονται στο εργοτάξιο και υποδεικνύει τα ειδικά μέτρα που πρέπει να λαμβάνονται για την πρόληψη πάσης φύσεως κινδύνων</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Τεύχος Σχεδίου Ασφάλειας και Υγείας 2. Φάκελος Ασφάλειας και Υγείας

4) Τεύχη Δημοπράτησης	<p>Η επικαιροποίηση (σύνταξης) των τευχών δημοπράτησης θα περιλαμβάνει τις εργασίες που προκύπτουν από την αρχιτεκτονική, τη στατική και τη μελέτη των Η/Μ εγκαταστάσεων. Θα περιλαμβάνει τα εξής:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Τεχνική περιγραφή εργασιών • Τεχνικές προδιαγραφές • Τιμολόγιο Μελέτης • Τιμολόγιο Προσφοράς • Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων • Προϋπολογισμό μελέτης • Προϋπολογισμό προσφοράς • Διακήρυξη δημοπρασίας 	Τεύχη Δημοπράτησης για την αρχιτεκτονική μελέτη, τη στατική μελέτη και τη μελέτη Η/Μ
5) Έκδοση Άδειας Δόμησης	<p>Η άδεια δόμησης αφορά τις κτηριακές υποδομές του έργου και εκδίδεται από την αρμόδια Υπηρεσία Δόμησης. Το περιεχόμενο του φακέλου της άδειας δόμησης και τα απαιτούμενα δικαιολογητικά καθορίζονται από τη σχετική νομοθεσία (οικοδομικός κανονισμός Ν.4030/2012, όπως εκάστοτε ισχύει) και συγκεντρώνονται από τα παραδοτέα της οριστικής μελέτης και υποβάλλονται στο ηλεκτρονικό σύστημα του ΤΕΕ. Η διαδικασία θα γίνει σε δύο στάδια. ως εξής:</p> <p>1ο στάδιο: Σύνταξη πλήρους φακέλου μελετών και δικαιολογητικών</p> <p>2ο στάδιο: Έκδοση Άδειας Δόμησης</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Πλήρης φάκελος με όλες τις απαιτούμενες μελέτες και δικαιολογητικά για την έκδοση της Άδειας Δόμησης, ενημερωμένες με τους ισχύοντες κανονισμούς και Πολεοδομικές Διατάξεις 2. Άδεια Δόμησης για την κατασκευή του έργου

Στον επόμενο πίνακα αναφέρονται οι ειδικότητες και οι αντίστοιχες μελέτες που καλούνται να επικαιροποιήσουν.

Α/Α	Ειδικότητα	Αριθμός Ατόμων	Επικαιροποίηση Μελετών
1	ΠΕ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1	<ol style="list-style-type: none"> 1. Στατική Μελέτη 2. Μελέτη ΣΑΥ/ΦΑΥ 3. Τεύχη Δημοπράτησης 4. Έκδοση Άδειας Δόμησης
2	ΠΕ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	2	<ol style="list-style-type: none"> 1. Η/Μ Μελέτη 2. Τεύχη Δημοπράτησης

ΔΙΑΡΚΕΙΑ – ΑΜΟΙΒΗ

Στον παρακάτω πίνακα αναφέρεται η διάρκεια της Σύμβασης Μίσθωσης Έργου, ανά άτομο και ειδικότητα, η προβλεπόμενη αμοιβή, και η κατανομή της ανά έτος:

Α/Α	Ειδικότητα	Αριθμός Ατόμων	Διάρκεια Σ.Μ.Ε. (μήνες)	Κόστος Σ.Μ.Ε. (συνολικό σε €)	2024 (σε €)	2025 (σε €)
1	ΠΕ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1	11	17.868,51	11.370,87	6.497,64
2		1	9,5	15.431,90	13.807,49	1.624,41

3	ΠΕ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1	9,5	15.431,90	13.807,49	1.624,41
ΣΥΝΟΛΟ				48.732,30€	38.985,84	9.746,46
ΦΠΑ 24%				11.695,75€	9.356,60	2.339,15
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ				60.428,05€	48.342,44	12.085,61

Στις ανωτέρω αμοιβές περιλαμβάνονται οι πάσης φύσεως κρατήσεις, φόροι και ασφαλιστικές εισφορές και ο αναλογούν Φ.Π.Α.

Είναι δυνατή, η παράταση του χρόνου παράδοσης του έργου της ΣΜΕ, υπό προϋποθέσεις (π.χ. λόγω παράτασης της Προγραμματικής Σύμβασης με μετάθεση υλοποίησης κάποιων παραδοτέων), **χωρίς οποιαδήποτε αύξηση της αμοιβής του αναδόχου και χωρίς να υποκρύπτεται οποιαδήποτε σχέση εξαρτημένης εργασίας από τις εν λόγω συμβάσεις.**

ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΟΝΤΩΝ-ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ

Η σειρά κατάταξης μεταξύ των υποψηφίων καθορίζεται με βάση τα ακόλουθα κριτήρια:

A/A	ΒΑΘΜΟΛΟΓΟΥΜΕΝΑ ΕΠΙΠΡΟΣΘΕΤΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ	ΑΝΩΤΕΡΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ
1.	Διδακτορικό Δίπλωμα (Δ.Δ.) σε συναφές πεδίο με τη ζητούμενη ειδικότητα (έως 1)	150
2.	Μεταπτυχιακός Τίτλος Σπουδών (αυτοτελής) σε συναφές με το αντικείμενο ή/και τα παραδοτέα της παρούσας πρόσκλησης (Βαθμολογείται μόνο ένας. Δεν βαθμολογείται αν κατατεθεί αποδεκτό Δ.Δ.)	70
3.	Ενιαίος και Αδιάσπαστος Τίτλος Σπουδών Μεταπτυχιακού Επιπέδου (integrated master) (Βαθμολογείται μόνο ένας. Δεν βαθμολογείται αν κατατεθεί αποδεκτό Δ.Δ. ή άλλος Μεταπτυχιακός Τίτλος Σπουδών)	35
4.	Επιπρόσθετη <u>πέραν των ελάχιστων χρονικών ορίων</u> επαγγελματική εμπειρία σε θέματα συναφή με το αντικείμενο και τα παραδοτέα της παρούσας πρόσκλησης. (Ο υποψήφιος λαμβάνει 7 μόρια για κάθε μήνα επιπλέον εμπειρίας με ανώτατο όριο τους 60 μήνες .)	Έως 420
5.	Αποδεδειγμένη εξειδικευμένη επαγγελματική εμπειρία στην εκπόνηση συγκεκριμένων μελετών, ως εξής: <u>Για τη θέση 1:</u> Στατικές μελέτες κτιρίων δημοσίου ενδιαφέροντος με φέροντα οργανισμό από οπλισμένο σκυρόδεμα. <u>Για τη θέση 2:</u> Η/Μ μελέτες κτιρίων και χώρων δημοσίου ενδιαφέροντος.	200
6.	Γνώση ξένης γλώσσας επιπέδου C1/Γ1 («πολύ καλή») (έως 1)	20
7.	Προσωπική Συνέντευξη	400
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ (max.)		1190

Η κατοχή επιπλέον προσόντων από αυτά που ζητούνται στην παρούσα πρόσκληση δεν μοριοδοτείται. Κάθε υποψήφιος, δικαιούται να καταταγεί σε πίνακα κατάταξης κατά φθίνουσα σειρά συνολικής βαθμολογίας, όπως αυτή προκύπτει από το άθροισμα μοριοδότησης των **Επιπρόσθετων Προσόντων** (μέγιστος αριθμός μορίων: **1190**), ΜΟΝΟ εφόσον κατέχει τα υποχρεωτικά (On/Off) προσόντα.

ΒΑΘΜΟΛΟΓΟΥΜΕΝΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑΣ ΠΕ

Ως **βαθμολογούμενη εμπειρία** νοείται η απασχόληση με σχέση εργασίας ή σύμβαση έργου στον δημόσιο ή στον ιδιωτικό τομέα ή άσκηση επαγγέλματος σε καθήκοντα ή έργα συναφή **με το αντικείμενο της ειδικότητας που ζητείται για την εκτέλεση του έργου.**

ΚΩΔΙΚΟΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ	ΕΜΠΕΙΡΙΑ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΑΠΟΔΕΙΞΗΣ
1	<p>Η εμπειρία λαμβάνεται υπόψη μετά τη λήψη του βασικού τίτλου σπουδών με τον οποίο οι υποψήφιοι μετέχουν στη διαδικασία επιλογής.</p> <p>Για την απόδειξη της εμπειρίας αυτής βλ. δικαιολογητικά περίπτωση Β ή Ειδικές περιπτώσεις απόδειξης εμπειρίας του Παραρτήματος ανακοινώσεων Συμβάσεων Μίσθωσης έργου ΣΜΕ- ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ι., στοιχείο 4. - Πιστοποιητικά απόδειξης εμπειρίας.</p>

Οι τρόποι υπολογισμού της εμπειρίας για όλες τις ειδικότητες περιγράφονται αναλυτικά στο «Παράρτημα Ανακοίνωσης Συμβάσης Εργασίας Μίσθωσης Έργου ΣΜΕ 1/2024» (βλ. ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΙΙ., ενότητα «ΤΡΟΠΟΙ ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΕΜΠΕΙΡΙΑΣ»).

ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

Οι υποψήφιοι για την απόδειξη των ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΩΝ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΩΝ ΠΡΟΣΟΝΤΩΝ (βλ. ΠΙΝΑΚΑ Β), των λοιπών ιδιοτήτων τους και της εμπειρίας τους οφείλουν να υποβάλλουν **είτε ηλεκτρονικά είτε ταχυδρομικά** όλα τα απαιτούμενα από την παρούσα ανακοίνωση και το «Παράρτημα Ανακοίνωσης Συμβάσης Εργασίας Μίσθωσης Έργου ΣΜΕ 1/2024» δικαιολογητικά, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην ενότητα «ΠΡΟΣΚΟΜΙΣΗ ΤΙΤΛΩΝ, ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΒΕΒΑΙΩΣΕΩΝ» του Κεφαλαίου Ι του ανωτέρω Παραρτήματος.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΠΡΩΤΟ: Δημοσίευση της ανακοίνωσης

Περίληψη (Ανακοίνωση) της παρούσας πρόσκλησης **θα αναρτηθεί** στο κατάστημα του Αναπτυξιακού Οργανισμού Τοπικής Αυτοδιοίκησης «ΗΡΑΚΛΕΙΟ Μονοπρόσωπη Ανώνυμη Εταιρεία», στο κατάστημα του Δήμου Ηρακλείου στον οποίο εδρεύει η «Εταιρεία» και στον διαδικτυακό τόπο του προγράμματος «**Διαύγεια**». Για κάθε ανάρτηση που θα διενεργηθεί σε κατάστημα, θα συνταχθεί και **σχετικό πρακτικό ανάρτησης**, από τον ενεργούντα την ανάρτηση και έναν/μια ακόμη υπάλληλο του φορέα.

Η **Περίληψη** (Ανακοίνωση) **μαζί** με την **Πρόσκληση**, το «Παράρτημα Ανακοίνωσης Συμβάσης Εργασίας Μίσθωσης Έργου ΣΜΕ 1/2024» με σήμανση έκδοσης «2024» και το **Ειδικό Παράρτημα (Α1) «ΑΠΟΔΕΙΞΗΣ ΓΛΩΣΣΟΜΑΘΕΙΑΣ»** με σήμανση έκδοσης «07-04-2023»] και την προθεσμία υποβολής των αιτήσεων **θα αναρτηθεί** στο δικτυακό τόπο του Δήμου Ηρακλείου και συγκεκριμένα ακολουθώντας από την κεντρική σελίδα τη διαδρομή: **Ο ΔΗΜΟΣ → ΠΡΟΣΛΗΨΕΙΣ → Μίσθ. Έργου ΣΜΕ-1/2024 ΑΟΤΑ ΗΡΑΚΛΕΙΟ ΜΑΕ**

(<https://www.heraklion.gr/municipality/competition/sme-1-2024-AOTAIRAKLIOMAΕ>)

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΔΕΥΤΕΡΟ: Υποβολή αιτήσεων συμμετοχής

Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να συμπληρώσουν την αίτηση με κωδικό **ΕΝΤΥΠΟ ΣΜΕ 1/2024** και να την υποβάλουν μαζί με τα απαιτούμενα δικαιολογητικά, **είτε αυτοπρόσωπος, είτε ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή**, στα γραφεία της «Εταιρείας» στην ακόλουθη διεύθυνση: **Λ. Ικάρου 66, 716 01 Ν. Αλικαρνασός, Ηράκλειο Κρήτης**, απευθύνοντάς την **στην Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών & Υπηρεσιών Δόμησης** υπόψιν **κ. Στυλιανού Μικράκη** (τηλ. επικοινωνίας: 2813 409 421).

Το εμπρόθεσμο των αιτήσεων κρίνεται, με βάση την ημερομηνία υποβολής του στο πρωτόκολλο του «ΗΡΑΚΛΕΙΟ ΜΑΕ» και, στην περίπτωση αποστολής των αιτήσεων ταχυδρομικώς, με βάση την ημερομηνία που φέρει ο φάκελος αποστολής, ο οποίος μετά την αποσφράγιση του επισυνάπτεται στην αίτηση των υποψηφίων.

Η αίτηση συμμετοχής πρέπει απαραίτητως να εμφανίζεται υπογεγραμμένη, με φυσική υπογραφή. Ανυπόγραφες αιτήσεις δεν γίνονται δεκτές.

Επισημαίνεται: ότι σύμφωνα με το νέο Ευρωπαϊκό Γενικό Κανονισμό Προστασίας Δεδομένων (ΕΕ) 2016/679 γνωστό ως GDPR, που ετέθη σε εφαρμογή τον Μάιο 2018, καθιερώνεται ενιαίο νομικό πλαίσιο για την προστασία των προσωπικών δεδομένων σε όλα τα κράτη μέλη της ΕΕ. Για το λόγο αυτό, *η συμμετοχή των υποψηφίων στη διαδικασία πρόσληψης με την οικειοθελή υποβολή αίτησης με τα συνημμένα σε αυτή δικαιολογητικά προς τον Φορέα, συνεπάγεται τη συναίνεση του υποψηφίου για τη συλλογή και επεξεργασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα που τους αφορούν, καθώς και για την ασφαλή διατήρησή τους σε αρχείο (φυσικό ή ψηφιακό) για συγκεκριμένο σκοπό και για όσο χρόνο απαιτείται, προκειμένου να ολοκληρωθούν οι νόμιμες διαδικασίες πρόσληψης. Οι φορείς οφείλουν να προστατεύουν τα προσωπικά στοιχεία των υποψηφίων από τυχόν υποκλοπή προκειμένου να επιτυγχάνεται η ασφαλής επεξεργασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα. Οι υποψήφιοι διατηρούν το δικαίωμα ανάκλησης της συναίνεσής τους ανά πάσα στιγμή και κατόπιν υποβολής σχετικής αίτησης προς το Φορέα.*

Η αίτηση συμμετοχής επέχει θέση υπεύθυνης δήλωσης και η ευθύνη της ορθής συμπλήρωσής της είναι αποκλειστικά του υποψηφίου. Κάθε υποψήφιος δικαιούται να υποβάλει **μία μόνο αίτηση.**

Η προθεσμία υποβολής των αιτήσεων είναι δέκα (10) ημέρες (υπολογιζόμενων ημερολογιακά) και αρχίζει από την επόμενη ημέρα της τελευταίας ανάρτησής της ανακοίνωσης στο κατάστημα και στον δικτυακό τόπο του Δήμου. Η ανωτέρω προθεσμία λήγει με την παρέλευση ολοκλήρης της τελευταίας ημέρας και εάν αυτή είναι, κατά νόμο, εξαιρετέα (δημόσια αργία) ή μη εργάσιμη, τότε η λήξη της προθεσμίας μετατίθεται την επόμενη εργάσιμη ημέρα.

Οι υποψήφιοι **μπορούν να αναζητήσουν τα έντυπα** των αιτήσεων: **α)** στον «Όργανισμό» μας στην ανωτέρω διεύθυνση (Λ. Ικάρου 66, Νέα Αλικαρνασός, τηλ. επικοινωνίας: 2813 409 421, info@heraklionmsa.gr, mikrakis@heraklionmsa.gr) και **β)** στο δικτυακό τόπο της Εταιρείας και στον αντίστοιχο του Δήμου Ηρακλείου, και συγκεκριμένα ακολουθώντας από την κεντρική σελίδα τη διαδρομή: **Ο ΔΗΜΟΣ → ΠΡΟΣΛΗΨΕΙΣ → Μίσθ. Έργου ΣΜΕ-1/2024 ΑΟΤΑ ΗΡΑΚΛΕΙΟ ΜΑΕ**

(<https://www.heraklion.gr/municipality/competition/sme-1-2024-ΑΟΤΑΙΡΑΚΛΙΟΜΑΕ>).

ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΣ ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΩΝ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ

Οι υποψήφιοι για την υποβολή της αίτησης τους και την απόδειξη των ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΩΝ ΠΡΟΣΟΝΤΩΝ (βλ. ΠΙΝΑΚΑ ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΟΝ/OFF), των βαθμολογούμενων επιπρόσθετων προσόντων (βλ. ΠΙΝΑΚΑ ΒΑΘΜΟΛΟΓΟΥΜΕΝΑ ΕΠΙΠΡΟΣΘΕΤΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ) οφείλουν να προσκομίσουν :

1. Φόρμα αίτησης (ΑΙΤΗΣΗ-ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ: Παράρτημα Ι) συμπληρωμένη και υπογεγραμμένη.
2. Ευκρινές φωτοαντίγραφο των δύο όψεων του ατομικού δελτίου ταυτότητας ή άλλου δημόσιου εγγράφου από το οποίο να προκύπτουν τα στοιχεία της ταυτότητας του αιτούντος.

3. Πιστοποιητικό Ελληνομάθειας (μόνο για υποψήφιο χωρίς ελληνική ιθαγένεια).
4. Αναλυτικό Βιογραφικό Σημείωμα στο οποίο να αναφέρονται τα σχετικά με τα απαιτούμενα υποχρεωτικά και τα βαθμολογούμενα επιπρόσθετα προσόντα (τίτλοι, εμπειρία, κ.λπ.).
5. Ευκρινές φωτοαντίγραφο βασικού τίτλου σπουδών στον οποίο να αναγράφεται ο ακριβής βαθμός, η ημερομηνία και το έτος κτήσης αυτού, επισυνάπτοντας αντίγραφο της Πράξης Αναγνώρισης του σε περίπτωση κτήσης από Ίδρυμα στην αλλοδαπή.
6. Ευκρινές φωτοαντίγραφο διδακτορικού ή μεταπτυχιακού τίτλου σπουδών ετήσιας τουλάχιστον φοίτησης (αν υπάρχουν), επισυνάπτοντας αντίγραφο της Πράξης Αναγνώρισης του σε περίπτωση κτήσης από Ίδρυμα στην αλλοδαπή
7. Ευκρινές φωτοαντίγραφο τίτλων/πιστοποιητικών γλωσσομάθειας (με τη νόμιμη μετάφραση τους, αν είναι σε άλλη γλώσσα).
8. Άδεια άσκησης επαγγέλματος ή άλλη επαγγελματική άδεια ή βεβαίωση εγγραφής ή βεβαίωση αναγγελίας (όπου προβλέπεται) ή βεβαίωση περί πλήρωσης όλων των προϋποθέσεων άσκησης του επαγγέλματος ή λοιπές βεβαιώσεις ή πιστοποιητικά ή επαγγελματικές ταυτότητες που προβλέπονται από την Ανακοίνωση σε ισχύ και κατά τον χρόνο πρόσληψης (μόνο για τις ειδικότητες που απαιτείται).
9. Τα κατά περίπτωση (π.χ. μισθωτοί, ελεύθεροι επαγγελματίες, απασχολούμενοι στο δημόσιο κ.λπ.) δικαιολογητικά απόδειξης εμπειρίας (π.χ. βεβαίωση ασφαλιστικού φορέα, υπεύθυνη δήλωση εμπειρίας κ.λπ.), όπως ακριβώς ορίζονται στο παρόν ΚΕΦΑΛΑΙΟ και στην οικεία Ανακοίνωση (βλ. ΕΜΠΕΙΡΙΑ).
10. Υπεύθυνες δηλώσεις και έγγραφα (βεβαιώσεις, πιστοποιητικά, συμβάσεις, συμφωνητικά, τιμολόγια, κ.λπ.) για την απόδειξη της εξειδικευμένης επαγγελματικής εμπειρίας.
11. Άλλα συνηγορούντα στοιχεία που επιθυμεί ο ενδιαφερόμενος/-η που αφορούν αποκλειστικά και μόνο στα κριτήρια επιλογής (π.χ. Συστατικές Επιστολές, Υποτροφίες, Βραβεία, κ.λπ.).

Το σύνολο των ανωτέρω δικαιολογητικών υποβάλλεται κατ' αναλογία σύμφωνα με τις οδηγίες του Παραρτήματος Ανακοινώσεων Σύμβασης Εργασίας Μίσθωσης Έργου (ΣΜΕ 1/2024).

Για τα παραπονημένα ή πλαστά φωτοαντίγραφα: «στις περιπτώσεις προσκόμισης παραπονημένων ή πλαστών φωτοαντιγράφων όχι μόνο επιβάλλονται οι κυρώσεις του ν.1599/1986 ή άλλες ποινικές κυρώσεις, αλλά ανακαλείται αμέσως και η διοικητική ή άλλη πράξη, για την έκδοση της οποίας χρησιμοποιήθηκαν τα φωτοαντίγραφα αυτά».

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΤΡΙΤΟ: Κατάταξη υποψηφίων

Αφού η «Εταιρεία» επεξεργαστεί τις αιτήσεις των υποψηφίων, τους κατατάσσει, εφόσον πληρούν τις προϋποθέσεις σε προσωρινούς πίνακες κατά κατηγορία, κλάδο ή ειδικότητα και κατά φθίνουσα σειρά βαθμολογίας, βάσει των κριτηρίων που αναλυτικά αναφέρονται στο Παράρτημα της ανακοίνωσης.

Η **κατάταξη** των υποψηφίων, βάσει της οποίας θα γίνει η **τελική επιλογή** για την πρόσληψη με Σύμβαση Μίσθωσης Έργου, πραγματοποιείται ως εξής:

1. **Προηγούνται** στην κατάταξη οι υποψήφιοι που διαθέτουν τα **κύρια προσόντα** της ειδικότητας και ακολουθούν οι έχοντες τα επικουρικά (Α', Β' επικουρίας κ.ο.κ.).

2. Η κατάταξη μεταξύ των υποψηφίων που έχουν τα ίδια προσόντα (*κύρια ή επικουρικά*) γίνεται κατά φθίνουσα σειρά με βάση τη **συνολική βαθμολογία** που συγκεντρώνουν από τα βαθμολογούμενα κριτήρια κατάταξης (*Διδακτορικό Δίπλωμα, Μεταπτυχιακό Τίτλο Σπουδών, επιπρόσθετη πέραν των ελάχιστων χρονικών ορίων επαγγελματική εμπειρία, ειδική επαγγελματική εμπειρία, γνώση δεύτερης ξένης γλώσσας*).
3. Στην περίπτωση **ισοβαθμίας** υποψηφίων στη συνολική βαθμολογία προηγείται αυτός που έχει τις περισσότερες μονάδες στο πρώτο βαθμολογούμενο κριτήριο (*Διδακτορικό Δίπλωμα*) και, αν αυτές συμπίπτουν, αυτός που έχει τις περισσότερες μονάδες στο δεύτερο κριτήριο (*Μεταπτυχιακό Τίτλο Σπουδών*) και ούτω καθεξής. Αν οι υποψήφιοι και πάλι ισοβαθούν, προηγείται ο μεγαλύτερος στην ηλικία με βάση την ημερομηνία γέννησής του, ενώ, αν εξαντληθούν όλα τα παραπάνω κριτήρια, η μεταξύ τους σειρά καθορίζεται με δημόσια κλήρωση.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΤΕΤΑΡΤΟ: Ανάρτηση πινάκων και υποβολή ενστάσεων

Οι πίνακες κατάταξης, απορριπτέων και προσληπτέων **θα αναρτηθούν, εντός τριάντα (30) ημερών** από την ημερομηνία λήξης προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων, στο κατάστημα και στον διαδικτυακό τόπο της Εταιρείας καθώς και στον διαδικτυακό τόπο του Δήμου Ηρακλείου, με σύνταξη **σχετικού πρακτικού ανάρτησης** το οποίο θα υπογραφεί από τον ενεργούντα την ανάρτηση και έναν/μία ακόμη υπάλληλο του φορέα. Οι υποψήφιοι που εγγράφονται σε πίνακα απορριπτέων εμφανίζονται χωρίς τη δημοσιοποίηση προσωπικών τους δεδομένων.

Κατά των πινάκων αυτών, επιτρέπεται στους ενδιαφερόμενους η άσκηση **ένστασης**, μέσα σε αποκλειστική **προθεσμία δέκα (10) ημερών (υπολογιζόμενες ημερολογιακά)**, η οποία αρχίζει από την επόμενη ημέρα της ανάρτησής τους στον διαδικτυακό τόπο της Εταιρείας και του Δήμου Ηρακλείου. Η ένσταση **υποβάλλεται αποκλειστικά με ηλεκτρονικό τρόπο στη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (info@heraklionmsa.gr)**.

Η «Εταιρεία» οφείλει να αναρτήσει τους πίνακες προσληπτέων και στο πρόγραμμα «Διαύγεια».

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΠΕΜΠΤΟ: Πρόσληψη

Η «Εταιρεία» προβαίνει στη σύναψη Σύμβασης Μίσθωσης Έργου με τον επιλεγέντα υποψήφιο **αμέσως μετά** την κατάρτιση των «τελικών» πινάκων κατάταξης, μετά τον έλεγχο των ενστάσεων και την λήψη απόφασης επί αυτών.

Απασχολούμενοι που αποχωρούν πριν από τη λήξη της σύμβασής τους, **αντικαθίστανται** με άλλους από τους εγγεγραμμένους και διαθέσιμους στον πίνακα της οικείας ειδικότητας, κατά τη σειρά εγγραφής τους σε αυτόν. Σε κάθε περίπτωση, οι υποψήφιοι που επιλέγονται λόγω αντικατάστασης αποχωρούντων υποψηφίων, απασχολούνται για το **υπολειπόμενο**, κατά περίπτωση, χρονικό διάστημα και μέχρι συμπλήρωσεως της **εγκεκριμένης διάρκειας** της σύμβασης μίσθωσης έργου.

ΑΝΑΠΟΣΠΑΣΤΟ ΤΜΗΜΑ της παρούσας Πρόσκλησης αποτελεί και το «**Παράρτημα ανακοίνωσης Σύμβασης Μίσθωσης Έργου ΣΜΕ 1/2024**» με σήμανση έκδοσης «2024», το οποίο περιλαμβάνει: i) τα δικαιολογητικά που απαιτούνται για την έγκυρη συμμετοχή των υποψηφίων στη διαδικασία επιλογής και ii) οδηγίες για τη συμπλήρωση της αίτησης – υπεύθυνης δήλωσης με κωδικό ΕΝΤΥΠΟ ΣΜΕ 1/2024, σε συνδυασμό με επισημάνσεις σχετικά με τα προσόντα και τα βαθμολογούμενα κριτήρια κατάταξης των υποψηφίων σύμφωνα με τις ισχύουσες κανονιστικές ρυθμίσεις. Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να έχουν πρόσβαση στο Παράρτημα αυτό, αλλά και στα Ειδικά Παραρτήματα (Α1) «**ΑΠΟΔΕΙΞΗ ΓΛΩΣΣΟΜΑΘΕΙΑΣ**» με σήμανση έκδοσης «07-04-2023», μέσω του δικτυακού τόπου της

εταιρείας και του Δήμου Ηρακλείου και συγκεκριμένα μέσω της ίδιας διαδρομής που ακολούθησαν και για την αναζήτηση του εντύπου της αίτησης, δηλαδή: Ο ΔΗΜΟΣ → ΠΡΟΣΛΗΨΕΙΣ → Μίσθ. Έργου ΣΜΕ-1/2024 ΑΟΤΑ ΗΡΑΚΛΕΙΟ ΜΑΕ (<https://www.heraklion.gr/municipality/competition/sme-1-2024-ΑΟΤΑΙΡΑΚΛΙΟΜΑΕ>).

Για τον

ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ

«ΗΡΑΚΛΕΙΟ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ»

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ Δ.Σ.

ΑΛΕΞΙΟΣ ΚΑΛΟΚΑΙΡΙΝΟΣ